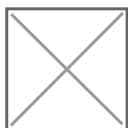


# 1.3.1 - Anagrafica Completa



L'Anagrafica Completa si articola delle seguenti videate:

- 1 - [Anagrafica Articoli](#)
- 2 - [Commerciale Articoli](#)
- 3 - [Packaging Articoli](#)
- 4 - [Contabile Articoli](#)
- 4a - [Valorizzazioni L.I.F.O.](#)



## 1. Anagrafica Articoli

### **Articolo**

Il Codice Articolo può essere impostato in formato *alfanumerico* o *numerico*: in quest'ultimo caso l'estensione massima è fissata a 18 cifre.

In corrispondenza del Codice Articolo, è attiva la ricerca con i seguenti tasti funzione:


- F2** a per Famiglia/Sottogruppo
- F4** a per Fornitore Abituale
- F6** a per Descrizione.

### **Brand/Sub-Brand**

Rappresenta un ulteriore elemento di classificazione per gli articoli ed è utile ad identificarli univocamente.

### **E.C.R.**

Corrisponde al Codice E.C.R. risultante dall'abbinamento dei codici Reparto, Settore, Categoria, Sub-Famiglia e Gruppo, assegnati all'Articolo in base alla [Classificazione E.C.R.](#)

Cliccando sul *drill-down*  corrispondente, è possibile accedere direttamente alla [Classificazione E.C.R.](#) dell'Articolo, in fase d'Inquiry o Modifica.

### **Settore Magazzino**

Identifica il Settore di Magazzino cui appartiene l'Articolo ed è codificato come segue:

- 1** = Generi vari
- 2** = Deperibile
- 3** = Deperibile (*cella frigo*)
- 4** = Ortofrutta.

## Packaging

I dati del Packaging sono utili in fase di [Generazione Ordini](#) ed [Entrata Merci](#) e richiedono l'impostazione dei seguenti campi:

- a)** a Tipo Confezione
- b)** a Contenuto Confezione
- c)** a Peso, Volume o Dimensione del Prodotto.

Il **Tipo Confezione** può assumere i seguenti valori:

- BR**=Brick
- BS**=Busta
- BT**=Bottiglia
- CF**=Confezione
- FL**=Flacone
- FU**=Fustino
- LA**=Lattina
- TB**=Tubo
- SC**=Scatola
- SF**=Sfuso
- VA**=Vasetto
- ND**=Non def.

Il **Contenuto Confezione** invece, assume la seguente codifica:

- ML**=Millilitri
- CL**=Centilitri
- LT**=Litri
- GR**=Grammi
- KG**=Kilogrammi.
- ND**=Non def.

## Fornitore

### Codice

È un campo ad impostazione obbligatoria, che identifica il Fornitore Abituale dell'Articolo.

### Specialità

Corrisponde al raggruppamento assegnato al prodotto dal Fornitore.

### U.M. Base

Per Unità di Misura Base s'intende quella adottata dall'azienda per aggiornare il proprio magazzino, nonchè quella considerata nelle varie stampe e gestioni.

## 1^ Alternativa - Moltiplicatore

L'Unità di Misura Alternativa è utilizzata per gestire eventuali carichi e/o scarichi di magazzino, con un'Unità di Misura diversa rispetto a quella Base. Unitamente all'Unità di Misura Alternativa, è importante gestire il Moltiplicatore o Coefficiente di Trasformazione, che adegua le quantità all'Unità di Misura Base. Il valore del Moltiplicatore è impostato per *default* a **1**.

## Imballo

Indica il materiale utilizzato per confezionare il singolo collo. Se indicato codice imballo 22=PI (Pallet Interi) l'articolo sarà gestito a Pallet Interi anche se il BxT corrisponde ad 1.

Per visualizzare le tipologie di imballi utilizzati, premere il tasto **F9**.

## Sottoimballo

In presenza di un articolo costituito a sua volta da più pezzi, ne indica la quantità.

*Esempio:* Se una confezione di birra è costituita da tre bottiglie da 33cl ciascuna, il valore del sottoimballo sarà il numero 3 delle bottiglie.

## Pezzi per collo

Indica il numero di pezzi presenti in ciascun collo: se valorizzato, in fase di registrazione del documento, dopo aver impostato il numero colli, sarà proposta in automatico la quantità corrispondente. Qualora si voglia inserire un valore quantità diverso da quello automaticamente proposto, è necessario, posizionato il cursore sul campo quantità, *forzare* il dato premendo il tasto **F3**.

## Codice Vuoto

È gestito solo per i prodotti di [Tipo «A Rendere»](#): indica la tipologia del vuoto e quindi, l'elemento della corrispondente tabella in cui confluiscono i movimenti di consegna e di reso.

## Tipo EAN

Quest'indicatore specifica la tipologia del Codice EAN:

- 0** = Standard
- 1** = Valore
- 2** = Quantità.

## Codice EAN

Quando il valore del campo "Tipo Ean" è 0 (zero), il Codice Ean proposto identifica l'articolo. Qualora invece, il valore Tipo Ean è 1, il Codice Ean automaticamente visualizzato sarà composto da una prima parte utile ad identificare l'articolo, e da una seconda parte che ne identificherà il valore.

Se il valore Tipo Ean è 2, invece, il codice identificherà l'articolo e la quantità.

## Contrassegno

Il codice Contrassegno è utilizzato per individuare i prodotti soggetti a specifici regimi fiscali (*ad esempio Registro Alcolici*).

## Raggruppamento/Trafila

È utilizzato per individuare un gruppo di prodotti con caratteristiche omogenee e può assumere i seguenti valori:

da **1** a **4999** = Trafile

da **5000** a **9999** = Concorsi.

Nel caso di Trafile, in fase di inserimento [CANVASS](#), è prevista la possibilità di aggiornare automaticamente tutti gli Articoli appartenenti ad uno stesso Gruppo.

Nel caso di Concorsi, non sarà effettuato l'arrotondamento al Pallet intero.

## Imposta Fabbricazione

Se valorizzata, l'Imposta di Fabbricazione è utilizzata in fase d'Immissione Listino Fornitori per calcolare i costi accessori.

## Tipo Imposta

**0** = percentuale

**1** = valore.

## Codice I.V.A.

È un elemento della [tabella I.V.A.](#) e specifica l'aliquota cui assoggettare l'Articolo.

## Contropartita Ricavi - Costi

Indicare il Conto Imputazione (*contropartita*) della tabella [Assegnazione Conti Standard Diversi](#), in cui è stato inserito il Conto di Costo/Ricavo su cui far confluire i movimenti dell'Articolo, dal [Ciclo Attivo](#) alla [Contabilità Generale](#). Se si dispone del modulo di [Contabilità Analitica](#) invece, nei primi sei caratteri va inserito il Codice del [Centro di Costo/Ricavo](#).

Con riferimento ai suddetti campi, è opportuno precisare che il programma effettua un controllo, per verificare l'esistenza dei Conti Standard impostati.

Lasciando a **0** (zero) questi campi, il programma provvederà ad assumere i relativi [codici](#) dall'[Anagrafica Depositi](#).

## Sconti

Indica da quale elemento della [tabella Sconti](#) devono essere assunte le percentuali per il calcolo del Netto Riga in fase di emissione documenti.

## Provvigioni

Indica da quale elemento della [tabella Provvigioni](#) devono essere assunte le percentuali per determinare l'importo spettante all'Agente.

## **Magazzino Fiscale**

Specifica a quale Gruppo Fiscale appartiene l'Articolo e consente di creare in automatico dei raggruppamenti fiscali, che risultano utili nella gestione del Magazzino Fiscale.

## **Tipo componente**

Indica la tipologia del componente ai fini della generazione Distinta Base. I valori attualmente gestiti sono:

**3 - Bas** = Prodotto Base

**C - Con** = Confezione

**D - Ass** = Griglia Assortimentale.

## **Casello/Matricola**

L'attivazione di quest'indicatore comporta la richiesta, in fase d'Immissione dell'Ordine di Acquisto, del codice Casello o Matricola del prodotto.

Se immessa, questa informazione dovrà essere confermata in fase di Entrata Merci, ovvero variata dall'utente, ma non potrà più essere cancellata.

Nel caso in cui il valore risulti diverso da quello indicato sull'ordine, sarà generata apposita difformità.

## **% Sfrido**

Per i prodotti che subiscono processi di lavorazione, indicare la percentuale scartata.

## **% Calo Peso**

Corrisponde alla percentuale di calo peso subito naturalmente dal prodotto.

## **Giorni shelf/life**

### **Fornitore/Legge**

Il numero di giorni inserito in questo campo è utilizzato per la determinazione della Data minima di Scadenza del prodotto: la somma tra i Giorni di Validità impostati e la Data di Arrivo infatti, verifica che la Data di Scadenza della merce pervenuta non sia inferiore alla data calcolata.

### **Ce.Di.**

Specificare il numero di giorni necessari per l'approvvigionamento (*produzione + consegna*), da sottrarre al valore indicato nel campo precedente.

### **Logistica/Punto Vendita**

I giorni indicati sono utilizzati per calcolare, rispetto alla Data di Scadenza, il limite entro il quale non distribuire più il prodotto.

Infatti, in fase di evasione proposta di consegna, se per il Ce.Di. è prevista la gestione della Contabile Pallets, la data calcolata è verificata con la data scadenza pallets registrata in fase di Entrata Merci.

### **Stagionatura**

Indica il periodo di stagionatura del prodotto ed è verificato rispetto a quello indicato in fase di

[Entrata Merci](#).

# Intrastat

## Codice INTRA

Indica il Codice attribuito all'Articolo ai fini della Dichiarazione Intrastat: per le ditte che hanno rapporti commerciali con l'estero, in fase di stampa del documento, per ogni Codice Intrastat è generato anche un prospetto riepilogativo per colli, quantità e peso.

## Massa netta

Ai fini della Dichiarazione Intrastat, questo coefficiente è utilizzato per determinare il peso del prodotto, qualora questo non risulti già espresso in Kg.

## Unità supplementare

È un coefficiente utilizzato per esprimere la quantità del prodotto in base all'unità di misura doganale.

# Altri dati

## Data inserimento

Riporta la data in cui è avvenuto l'inserimento dell'Articolo.

## Flag modifica

Il valore di questo *flag* indica se l'Articolo ha subito modifiche.

I valori previsti sono:

- 1** = Articolo Inserito
- 2** = Articolo Modificato.

## Data modifica

Il programma setta in automatico la data dell'ultima modifica apportata all'Articolo.

## Stagionale

Indica se l'Articolo codificato è un prodotto stagionale e può assumere i seguenti valori:

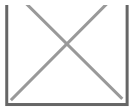
- 0** = No
- 1** = Sì
- 2** = In-Out
- 3** = Ricorrenza
- 4** = Infiammabile.

# Dati casse

In questa sezione è richiesto l'inserimento del Codice e della Descrizione del Reparto.

Anagrafica Articoli  
Anagrafica Articoli.

---



## 2. Commerciale Articoli

### Articolo

Il Codice Articolo può essere impostato in formato *alfanumerico* o *numerico*: in quest'ultimo caso l'estensione massima è fissata a 18 cifre.

In corrispondenza del Codice Articolo, è attiva la ricerca con i seguenti tasti funzione:

**F2** a per Famiglia/Sottogruppo

**F4** a per Fornitore Abituale

**F6** a per Descrizione.

### Stato Articolo

Al suo valore è subordinato l'utilizzo dell'Articolo in fase di registrazione dei documenti, lo Stato Articolo può assumere i seguenti valori:

#### A - Attivo

Indica che l'Articolo può essere interessato in tutte le operazioni di registrazione.

#### I - In Eliminazione

#### E - Eliminato

#### D - Annullato

Indica che l'Articolo in esame non è più Attivo e pertanto, non è possibile effettuare alcuna operazione che lo riguardi: gli Articoli Annullati sono visualizzati solo nelle funzioni di Interrogazione Movimenti e Stampa.

### Tipo Articolo

Specifica la tipologia dell'Articolo e può assumere i seguenti valori:

**A** = Assortimento

**B** = Assortimento (*No Listino*)

**M** = Assortimento + Rifatturazione

**P** = Promozionale

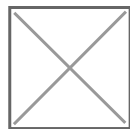
**R** = A Rendere (*Cauzione*)

**T** = Rifatturazione.

### Ultimo Fornitore

Indica l'ultimo Fornitore da cui è stato acquistato l'Articolo ed è aggiornato automaticamente, in fase di registrazione dei Documenti di Acquisto.

### Assortimento



Cliccando sul *drill-down* corrispondente, si attiva un'apposita *window* per la valorizzazione dei seguenti campi:

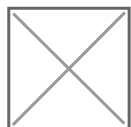
- Inizio Assortimento
- Inizio Sospensione
- Fine Sospensione.

Window Assortimento  
*Window Assortimento.*

L'impostazione del periodo di Sospensione è accessibile anche dall'apposita funzione [Assortimenti e Limitazioni](#).

L'Assortimento, inoltre, è verificato nelle funzioni del Ciclo Attivo che riguardano l'immissione di un Ordine o di un Documento di Consegna.

### **Limitazioni**



Cliccando sul *drill-down* corrispondente, si attiva un'apposita *window* per l'inserimento dei seguenti dati:

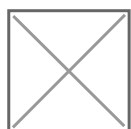
- Inizio Limitazione
- Fine Limitazione
- Numero Massimo di Colli Vendibili.

Window Limitazioni  
*Window Limitazioni.*

L'impostazione del periodo di Limitazione è accessibile anche dall'apposita funzione [Assortimenti e Limitazioni](#).

La Limitazione è verificata nelle funzioni del Ciclo Attivo che riguardano l'immissione di un Ordine, di un Documento di Consegna, di un Ordine da PdV o in fase di generazione Proposta di Consegna.

### **Concorsi**



Cliccando sul *drill-down* corrispondente, il programma propone una *window* per l'inserimento di informazioni inerenti ai Concorsi (Numero Punti da attribuire e Quantità necessaria per maturare i punti):

Window Concorsi  
*Window Concorsi.*

### **Sostitutivo 1-2-3**

Per ciascun prodotto, è possibile specificare fino a un massimo di tre Articoli da utilizzare in sostituzione dell'articolo originario: qualora quest'ultimo risulti non disponibile oppure con giacenza pari a zero o comunque insufficiente.

## **Variante**

L'Articolo Variante sostituisce il prodotto d'origine, eccetto in presenza di giacenza uguale a 0 (zero) o Stato diverso da 'A' o 'I'.

## **Sostituito/Ente**

Riporta l'informazione del prodotto con cui l'Articolo d'origine è stato sostituito, qualora lo stesso risulti «In Esaurimento». Sull'Articolo Sostituente, è riportata l'informazione dell'Articolo da esso sostituito.

## **Rilevazione Concorrenza**

Se attivo, indica che il prodotto è sottoposto alla Rilevazione della Concorrenza: per questi prodotti è prevista la generazione di un file esterno da inviare al gestore o ad altri applicativi per l'analisi della concorrenza.

## **% Reso da Cliente**

Indica la percentuale che è possibile accreditare in caso di Reso da Cliente ed è prioritaria rispetto a quella eventualmente indicata sulla Convenzione del Fornitore.

## **% Ricarica Rifatturazione**

Indica la percentuale di Ricarica da applicare al prezzo di acquisto per determinare il prezzo di cessione valido ai fini della Rifatturazione: se impostata, è prioritaria rispetto a quella indicata sulla Convenzione del Fornitore.

## **% Ricarica Pubblico**

Indica la percentuale di Ricarica da applicare al prezzo di cessione per determinare il prezzo al pubblico, ai fini della rifatturazione.

## **Date**

### **Ultimo Scarico**

È aggiornato in automatico dal programma, che provvede a visualizzare la data dell'ultima operazione di scarico.

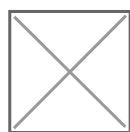
### **Attivazione**

È la data di inserimento.


### **Ultima Modifica**

Il programma setta in automatico la data dell'ultima modifica apportata all'Articolo.

## **Giacenza**



Cliccando sul *drill-down* posto in corrispondenza del Deposito Ce.Di., il programma evidenzia le giacenze, espresse in colli e quantità, di tutti i depositi gestiti dal Ce.Di., con la giacenza del ce.di. stesso.

In corrispondenza del campo 'Numero Colli', cliccando sul *drill-down*  è visualizzata la giacenza del Ce.Di. distribuita tra tutte le locazioni previste.

A seguire inoltre, è riportato il Totale dei Colli ordinati ai Fornitori, ordinati dai Clienti e Impegnati, con evidenziazione dei Colli in Prevendita.

In corrispondenza di ciascuna riga di Totale, è previsto un apposito *drill-down*, che fornisce rispettivamente, il dettaglio degli Ordini a Fornitori da evadere, degli ordini in evasione, degli Ordini da Clienti da evadere e delle Proposte di Consegna generate.

A completamento dei dati suesposti, la procedura visualizza in automatico le seguenti informazioni:

- Costo Ultimo Acquisto
- Costo Medio Ponderato
- Prezzo Commerciale
- Quantità ultimo carico magazzino con relativa data di Entrata Merci
- Canvass

Cliccando sul *drill-down* posto in corrispondenza del campo "Canvass", è possibile visualizzare il Canvass in essere del Fornitore indicato nell'Anagrafica Articolo come fornitore abituale.

### Disponibili

Dipendentemente dall'unità di misura, la disponibilità è visualizzata in colli se l'unità di misura base è pezzi. In tutti gli altri casi è indicata la quantità espressa nell'unità di misura base.

## Settimane - consegne

Per ciascuna settimana elencata, il programma evidenzia il numero dei Colli Consegnati ed effettua al termine, una Media aritmetica delle Consegne settimanali.

Posizionandosi con il cursore in corrispondenza dei Colli Consegnati, il programma evidenzia nel *campo pop* attivo su di esso, la Quantità Consegnata risultante dal prodotto tra il Numero Colli e il Numero di Pezzi per Collo.

### Scorta Minima - Scorta Massima

Impostare rispettivamente, la quantità di Scorta Minima e Massima di cui disporre in magazzino, esprimendola nell'unità di misura base del prodotto.

Commerciale Articoli  
Commerciale Articoli.

## Indici di stagionalità

Impostando il tasto funzione **F5** in corrispondenza della **Convalida**, si accede ad una *window* per la valorizzazione degli Indici di Stagionalità:

Gli Indici di Stagionalità consentono di variare il livello di Scorta minima e massima, in proporzione alla percentuale (*indice*) specificata per ciascun mese dell'anno. Nelle funzioni che considerano la Scorta minima e massima inoltre, le quantità saranno automaticamente adeguate.



## 3. Packaging Articoli

### Articolo

Il Codice Articolo può essere impostato in formato *alfanumerico* o *numerico*: in quest'ultimo caso l'estensione massima è fissata a 18 cifre.

In corrispondenza del Codice Articolo, è attiva la ricerca con i seguenti tasti funzione:

**F2** a per Famiglia/Sottogruppo

**F4** a per Fornitore Abituale

**F6** a per Descrizione.

### Stato Articolo

Al suo valore è subordinato l'utilizzo dell'Articolo in fase di registrazione dei documenti: il valore del campo [Stato Articolo](#) proposto dal programma è assunto dalla [Commerciale Articoli](#) e in questa fase non è suscettibile di modifica.

### Tipo Articolo

Specifica la tipologia dell'Articolo (*Assortimento, Promozionale, A Rendere...*) ed è assunto senza possibilità di variazione, dal corrispondente [campo](#) della [Commerciale Articoli](#).

### E.C.R.

Il valore proposto in automatico corrisponde a quello impostato nell'[Anagrafica Articoli](#): il [Codice E.C.R.](#) risulta dall'abbinamento dei codici Reparto, Settore, Categoria, Sub-Famiglia e Gruppo

assegnati all'Articolo e in questa fase non è possibile variarlo. Cliccando sul *drill-down*



corrispondente, è possibile accedere direttamente alla [Classificazione E.C.R.](#) dell'Articolo, in fase d'Inquiry o Modifica.

### Packaging

I dati del [Packaging](#) sono assunti dall'[Anagrafica](#) e specificano il Tipo e il Contenuto della Confezione, nonché il Peso, il Volume o la Dimensione del Prodotto stesso: tali dati sono utili in fase di [Generazione Ordini](#) ed [Entrata Merci](#).

## U.M. Base

Per Unità di Misura Base s'intende quella adottata dall'azienda per aggiornare il proprio magazzino, nonché quella considerata nelle varie stampe e gestioni. L'[Unità di Misura Base](#) è acquisita dall'[Anagrafica Articoli](#) e in questa fase non è possibile modificarla.

## 1^ Alternativa

L'[Unità di Misura Alternativa](#) è assunta dall'[Anagrafica Articoli](#) e proposta in automatico dal programma: è utilizzata per gestire eventuali carichi e/o scarichi di magazzino, con un'Unità di Misura diversa rispetto a quella Base.

## Imballo

Indica il materiale utilizzato per confezionare il singolo collo. Se indicato codice imballo 22=PI (Pallet Interi) l'articolo sarà gestito a Pallet Interi anche se il BxT corrisponde ad 1.

Per visualizzare le tipologie di imballi utilizzati, premere il tasto **F9**.

## Unità per Imballo Acquisti

Indica il numero dei Colli di Vendita contenuti in un Collo del Fornitore: questo dato è utilizzato in fase di Entrata Merci, per sviluppare i Colli da movimentare.

## Unità di Carico per Ripiani

Per i prodotti disposti sui ripiani, specificare in questo campo la quantità che è possibile allocare su ogni ripiano.

## Presa Cumulabile

L'attivazione di questa *check-box* consente, in fase di [Evasione Ordini da Clienti](#), di generare una packing-list distinta con il totale delle quantità da prelevare.

## Picking

### Corsia / Campata / Posto

Il programma propone in automatico i [dati](#) impostati sulle [Ubicazioni](#), senza possibilità di variazione da parte dell'utente.

## Tipo Riserva

Identifica il Tipo di Riserva e può assumere i seguenti valori:

- 2** = Riserva 1° livello
- 3** = Riserva 2° livello
- 4** = Riserva 3° livello
- 5** = Riserva 4° livello.

Impostando **0** (zero) come Tipo Riserva, non è posto alcun vincolo nell'allocazione della merce.

**Escluso da**

L'attivazione di quest'indicatore comporta l'esclusione di tutte le Riserve successive a quella indicata.

## Consumer unit

**H - L - P**

Sono misure espresse in millimetri.

**Volume**

E' espresso in centimetri cubici (cm<sup>3</sup>).

**Peso Medio**

E' espresso Kg. Nel caso il prodotto ha un'unità di misura base in grammi, è espresso nell'unità di misura base.

**Peso Lordo**

E' espresso in grammi.

## Dati collo

**H - L - P**

Indicano rispettivamente: Altezza, Larghezza e Profondità del Collo, sono utili per calcolare il volume dello stesso e sono espressi in cm.

**Pezzi per Collo**

Indica il numero di pezzi presenti in ciascun collo: se valorizzato, in fase di registrazione del documento, dopo aver impostato il numero colli, sarà proposta in automatico la quantità corrispondente. Per inserire un valore diverso da quello proposto, è necessario forzare il dato con il tasto funzione **F3**.

**Sottoimballo**

In presenza di un articolo costituito a sua volta da più pezzi, ne indica la quantità.

**Peso Lordo**

Esprimere in Kg il Peso Lordo del prodotto.

**Volume**

Il Volume è calcolato in automatico dal programma e risulta dal prodotto tra i Dati Collo: Altezza (H), Larghezza (L) e Profondità (P).

## Dati pallet

**Colli per Strato**

Specificare il numero di colli presenti su ogni strato della pedana. In fase d'Immissione dei Documenti di Magazzino, Vendita e Ordini, impostando il numero delle pedane e degli strati, il numero dei colli è calcolato in automatico dal programma.

### **Numero Strati**

Indicare il numero massimo di strati che compongono ogni singola pedana.

### **Colli Ultimo Strato**

Specificare il numero di confezioni, che compongono l'ultimo strato di ciascuna pedana.

### **Colli per Pallet**

La procedura calcola in automatico il numero dei Colli per Pallet, moltiplicando i Colli per Strato e il Numero Strati.

### **Numero Pallets Sovrapposti**

Indica il Numero dei Pallets Sovrapposti, che è possibile far entrare in una Riserva e deve essere necessariamente maggiore di **1**.

## Date

### **Ultimo Carico - Ultimo Scarico**

Entrambi i campi sono aggiornati in automatico dal programma, che provvede a visualizzare rispettivamente, la data dell'ultima operazione di carico e dell'ultima operazione di scarico.

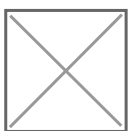
## Altri dati

Tra i Dati Packaging dell'Articolo, è fornita l'indicazione dell'Esistenza Attuale e dell'Ultimo Carico espressi in Quantità e Colli.

A seguire inoltre, è riportato il Totale dei Colli ordinati dai Clienti, ordinati ai Fornitori e Impegnati, con evidenziazione dei Colli in Prevendita.

Packaging Articoli

Packaging Articoli.



## 4. Contabile Articoli

La gestione dei Progressivi Contabili è completamente a carico dell'applicativo e l'aggiornamento avviene contestualmente alla registrazione dei Documenti di Magazzino e di Vendita e in fase di Entrata Merci.

Da rilevare inoltre, la differenza tra **Costo Medio Ponderato** e **Costo Medio Ponderato dell'Anno**: quest'ultimo valore infatti, non tiene conto dei valori dell'Esistenza Iniziale.

È possibile variare i dati della Contabile Articoli, solo dopo aver impostato il carattere **m** o **M** in corrispondenza della Convalida. Si consiglia di prestare la massima attenzione alla modifica di questi dati.

Contabile Articoli

Contabile Articoli.



## 4a. Valorizzazioni L.I.F.O.

A concludere le informazioni sugli Articoli ci sono le valorizzazioni con il metodo L.I.F.O., relative ai dieci anni precedenti all'esercizio in corso.

In questa videata inoltre, sono fornite le seguenti informazioni:

- l'**Esistenza Contabile**, risultante dalla Generazione degli Inventari
- l'**Esistenza Fisica**, movimentata dalle funzioni di Acquisizione Esistenza Fisica o Immissione Inventario Fisico
- il **Saldo**, la **Data** e il **Numero Pagine**, relativi all'ultima stampa definitiva delle Schede e del Registro di Magazzino.

Valorizzazioni L.I.F.O.

Valorizzazioni L.I.F.O.

---

Revisione #15

Creato 30 giugno 2018 16:18:26 da Giuseppe Anelli

Aggiornato 30 marzo 2026 10:01:44 da Elena Saracino