

3.18.15.2 - Manutenzione

Rel. 6.4.5.0



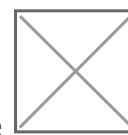
Questa funzione permette di mantenere il report del Bilancio Riclassificato, ossia rettificare gli importi di ciascuna Posta e ottenere contestualmente il ricalcolo dei Totali. Da questa stessa funzione inoltre, è possibile ristampare il report con le modifiche apportate, nonché cancellare uno o più report precedentemente generati (selezionando Tipo Lavoro Cancellazione dal menù principale).

È fornita la visualizzazione dei Conti che compongono le poste elementari del Bilancio Riclassificato. In questo modo, l'utente può conoscere immediatamente il dettaglio dei Conti (e i rispettivi importi) che concorrono alla formazione dei totali visualizzati nelle colonne Saldi Anno corrente e precedente. Dipendentemente dall'attivazione dei *check-box* **Con Accertamenti/Rettifiche**, tali importi comprenderanno eventuali movimenti di rettifica/accertamento.

Modalità Operativa

In fase di accesso alla funzione, è richiesta l'impostazione del codice del **Report** da mantenere e della **Ditta** o **Gruppo di Ditte** d'interesse.

I *check-box* **Con accertamenti** e **Con rettifiche** permettono d'includere nei Totali anche i movimenti di accertamento e/o rettifica. Di *default* sono entrambi attivi.



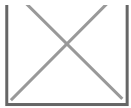
Per accedere alla manutenzione di una singola Posta, cliccare sull'apposito pulsante del *data-grid*. Se è stata richiesta la generazione di Gruppo, nella *window* di manutenzione della Posta, saranno visibili anche le colonne **Ditta** e **Denominazione**:

Manutenzione Bilancio Riclassificato: window manutenzione Posta

Manutenzione Bilancio Riclassificato: *window* manutenzione Posta

Pulsanti attivi

Nella sezione in alto a destra della videata sono attivi i seguenti pulsanti:



- per richiedere il **ricalcolo dei Totali**, a seguito delle modifiche apportate alle

Poste di Bilancio



- per **ristampare il report** dopo le modifiche



- per ridurre di un livello il grado di visualizzazione delle Poste



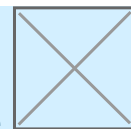
- per aumentare di un livello il grado di visualizzazione delle Poste

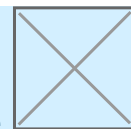


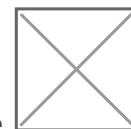
- per visualizzare eventuali Conti non elaborati

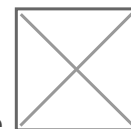


- per visualizzare il **report nel formato ad albero**



Per richiedere l'export in formato **xml**, invece, cliccare sull'apposito pulsante  nella Barra degli Strumenti di SBH.



Se l'Utente richiede la ristampa del report, cliccando sull'apposito pulsante , si attiva una *window* per l'impostazione dei seguenti parametri di stampa:

Indentazione

Attivando quest'indicatore, si ottiene uno spostamento di 2 caratteri a destra per ogni Livello.

Esempio:

Livello 1 - spostamento di 2 caratteri

Livello 3 - spostamento di 6 caratteri

Livello 0 - nessuno spostamento

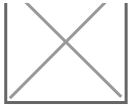
Label

Attivare questo *check-box* per richiedere la stampa delle Label applicate a ciascuna Posta.

Dettaglio

Questo *check-box* permette di scegliere se riportare in stampa anche la riga con il dettaglio dei Conti.

Sempre nella parte superiore della videata, è attivo il pulsante



per richiedere la visualizzazione del report nel formato ad albero. Per modificare il valore delle colonne, cliccare con il *mouse* sulla Descrizione e selezionare dalla *option-list* la colonna da modificare tra quelle proposte.

Manutenzione Bilancio Riclassificato: visualizzazione ad albero

Manutenzione Bilancio Riclassificato: visualizzazione ad albero



Per tornare alla visualizzazione in formato *data-grid*, cliccare nuovamente sul pulsante

Revisione #2

Creato 30 giugno 2018 16:18:45 da Giuseppe Anelli

Aggiornato 5 dicembre 2025 11:57:49 da Elena Saracino