4.4.2.4 - Alla Data: 4. Analisi Budget/Impegni



Il report generato da questa funzione evidenzia, per ciascuna Voce di Spesa nell'ambito di un singolo Centro di Costo, il Residuo a scalare del Budget e gli Impegni che da esso attingono. Dal punto di vista informativo, questo report è utile per conoscere l'ammontare degli **Impegni emessi** e la **Disponibilità residua del Budget**, con riferimento ad ogni singola Voce di Spesa.

Formati di Output

Per la generazione dell'Analisi Budget/Impegni, sono previsti i seguenti formati di output: **TXT**, **Laser**, **CSV/Dif** e **PDF**; la selezione del Formato di Output è accessibile dalla videata del menù principale.

Parametri Filtro

Ditta

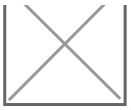
Anno
È possibile impostare sino al 9° Anno precedente a quello in corso.

Valuta

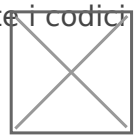
Ordinamento
Sono previsti i seguenti ordinamenti:

- **1** = per Centri di Costo
- **2** = Generale
- **3** = per Responsabili

Selezione Responsabile
È possibile inserire manualmente i codici separati da una virgola oppure, impostando il tasto **F8** o cliccando sull'apposito pulsante

, si accede ad una *window* con l'elenco di tutti i Responsabili della Ditta, da cuil'Utente può selezionare uno o più codici Non necessariamente consecutivi.
Se dalla *window* non si seleziona alcun codice, saranno assunti in automatico Tutti. È anche possibile scrivere Tutti o lasciare il campo a *spazio*, per far in modo che il programma consideri tutti i Responsabili.

> Per tornare al campo precedente, impostare la combinazione di tasti **Shift+Tab**.

Selezione Centro di Costo/Ricavo
È possibile inserire manualmente i codici separati da una virgola oppure, impostando il tasto **F8** o cliccando sull'apposito pulsante , si accede ad una *window* con l'elenco di tutti i Centri di Costo/Ricavo della Ditta, da cui l'Utente può selezionare uno o più codici Non necessariamente consecutivi.
Se dalla *window* non si seleziona alcun codice, saranno assunti in automatico Tutti. È anche possibile scrivere Tutti o lasciare il campo a *spazio*, per far in modo che il programma consideri tutti i Centri di Costo/Ricavo.

> Per tornare al campo precedente, impostare la combinazione di tasti **Shift+Tab**.

Mastro

Dal... Al

Corrispondono alle Date d'Inizio e Fine impostate in fase d'Immissione Budget.

Formato
Sono previsti i seguenti valori:

- **0** = Analitico
- **1** = Sintetico

> L'elaborazione **Analitica** riepiloga le informazioni per singola Voce, mentre la stampa **Sintetica** raggruppa i dati per codice Mastro, a cui possono appartenere una o più Voci analitiche.

Valorizzati opportunamente i suddetti parametri, impostare **Accept** (tasto **F12**) sul campo Convalida.

Selezioni per la stampa dell'Analisi Budget/Impegni

Revisione #2
Creato 30 giugno 2018 16:22:02 da Giuseppe Anelli
Aggiornato 22 dicembre 2025 10:51:49 da Elena Saracino