

3.8.5 - Manutenzione Provvigioni



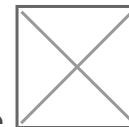
In questa fase è possibile modificare i movimenti provvigionali, generati in automatico dall'[apposita funzione](#).

È opportuno precisare, che possono accedere alla funzione di Manutenzione Provvigioni, solo coloro che adottano il [Tipo Calcolo](#) «1 - Standard» (*da Documento*). Eventuali modifiche apportate in questa fase saranno inoltre annullate, qualora sia eseguita successivamente la funzione di Ricalcolo.

Sono soggetti a modifica solo i movimenti che Non sono stati già elaborati in fase di [Liquidazione](#) oppure ai fini della Stampa Fatture. In altre parole, Non è ammessa la modifica di movimenti provvigionali fatturati e/o liquidati.

Modalità Operativa

Per accedere alla modifica del movimento, è richiesto l'inserimento del **Numero Operazione**, che può essere assunto dalla stampa del [Brogliaccio](#) o dalla funzione di [Inquiry Provvigioni](#). Richiamato il movimento d'interesse, il programma ne visualizza i relativi dati e fornisce, in modalità *data-grid*, l'elenco degli Articoli con i rispettivi Importi.



È possibile selezionare la riga da modificare, cliccando sul pulsante corrispondente; richiamata la riga d'interesse, è possibile modificare i seguenti dati:

- **Quantità Movimento**
- **Imponibile Lordo**
- **% Premi** erogati ai Clienti (solo Gestione Provvigioni Sintetica), con ricalcolo dell'Imponibile Netto
- **% Reso accreditato** (solo Gestione Provvigioni Sintetica), con ricalcolo dell'Imponibile Netto
- **% Provvigioni Base**, che Non aggiorna l'Importo delle Provvigioni
- **Importo Provvigioni Base**
Se diverso da quello calcolato in base alla % Provvigioni applicata, forzare la modifica con

il tasto **F3**; impostare il tasto **F2** invece, per far assumere l'Importo calcolato in automatico.

- **% Provvigioni Extra**, che Non aggiorna l'Importo delle Provvigioni
- **Importo Provvigioni Extra**

Se diverso da quello calcolato in base alla % Provvigioni applicata, forzare la modifica con il tasto **F3**; impostare il tasto **F2** invece, per far assumere l'Importo calcolato in automatico.

- **Incentivi** da corrispondere all'Agente

Gestione Provvigioni Analitica: Incentivi/Riduzioni Extra

Solo per la Gestione Provvigioni Analitica, in questa fase è possibile gestire Incentivi e Riduzioni extra, senza legarle ad alcun Articolo.

Operativamente, dopo aver richiamato in modifica il movimento provvigionale, il programma visualizza tutti gli Articoli e gli Incentivi concessi. Per accedere alla fase d'inserimento/modifica

degli Incentivi, è sufficiente cliccare sull'apposito tasto .

Manutenzione Provvigioni: Gestione Incentivi/Riduzioni Extra
Manutenzione Provvigioni: Gestione Incentivi/Riduzioni Extra

Modifica Incentivo/Riduzione

Il cursore si posiziona sul campo **Riga**: per modificare un Incentivo/Riduzione già inserito, è

sufficiente cliccare sull'apposito pulsante .

Inserimento Incentivo/Riduzione

Per inserire un nuovo Incentivo/Riduzione, impostare il tasto **Esc** sul campo **Riga** e cliccare

sull'apposito pulsante .

- Causale dell'Incentivo/Riduzione
- Centro di Costo
- Importo

Le Causali degli Incentivi/Riduzioni sono gestite nel modulo Gestione Servizi, mediante la [Tabella Procedurale](#) di Tipo «**IRP**».

Manutenzione Provvigioni: Inserimento Incentivo/Riduzione Extra
Manutenzione Provvigioni: Inserimento Incentivo/Riduzione Extra

Revisione #2

Creato 30 giugno 2018 16:23:02 da Giuseppe Anelli

Aggiornato 16 gennaio 2026 09:28:17 da Elena Saracino