3.3.9 - Ristampe



L'utilità di questa funzione consiste nella possibilità di ristampare i Documenti di Vendita e di Trasporto, emessi nell'esercizio corrente o in quello precedente, con evidenziazione delle relative Condizioni Commerciali: la Ristampa D.d.t. ad esempio, può essere utile per controllare tutti quei Documenti che, nelle stampe ufficiali, non riportano le Condizioni Commerciali, perché la Ditta ricevente desidera che queste informazioni non siano portate a conoscenza dei suoi operatori. Nella ristampa di un Documento emesso, è prevista l'evidenziazione della Data e dell'Ora in cui è avvenuta la Consegna originaria (anziché la Data e l'Ora attuali): ove previsto, l'Utente avrà comunque la possibilità di modificarli.

Il Dettaglio Lotti, infine, se indicato nei Parametri Funzionali Ditta, sarà riportato *solo* sui Documenti accompagnatori.

> È opportuno precisare che: la funzione di Ristampa può essere eseguita anche dopo aver effettuato la Contabilizzazione delle Fatture.

Rel. 6.4.6.0



1 - Ristampa D.d.t.

La funzione di Ristampa D.d.t. può essere eseguita in ordine di **Conto** o di **Rapporto Contabile**: entrambe le selezioni sono accessibili da menù.

Includi già fatturati
L'attivazione di questo *check-box* consente d'includere nella funzione di Ristampa anche i D.d.t. fatturati.

Convalida
Impostando il tasto **F3** sulla Convalida, e confermando il messaggio attenzionale «Ristampa ddt con agg.to LOG documentale», la funzione provvede ad aggiornare anche il log dei Documenti interessati alla Ristampa. Questa funzionalità è utile nel caso in cui, per vari motivi, il Log documentale non esista.

Ristampa D.d.t.: videata di selezione

Rel. 6.3.0.0

2 - Ristampa Altri Documenti Vendita

EE273.392
La funzione di Ristampa Altri Documenti consente di ristampare i Documenti di Vendita già emessi in *definitivo*.
È richiesta l'impostazione dei seguenti campi:

Conto
Impostare il Cliente intestatario del Documento da ristampare. Per eseguire la ristampa *contemporanea* di più Documenti intestati a soggetti diversi, è sufficiente impostare solo il Mastro.

Tipo Documento
Sotto la voce Fattura (valore **1**) sono comprese tutte le tipologie di Fattura e, analogamente, sotto la voce Nota Credito (valore **2**) sono compresi tutti i tipi di Nota Credito.
Altri valori impostabili sono:

3 = Ricevuta Fiscale
4 = Corrispettivi
9 = Fattura Socio (Conferimenti)
10 = Autofattura (Conferimenti)

Documento estero
Se l'Utente imposta il Tipo Documento 1 - Fattura, si attiva il *check-box* per indicare eventualmente che si tratta di un Documento estero.

Numero - Data Documento da... a
La corretta valorizzazione di questi parametri permette di specificare un apposito *range* di Documenti da interessare alla fase di Ristampa.

Il programma visualizza in un *data-grid* l'elenco dei Documenti candidati alla Ristampa, con possibilità di selezionarli singolarmente, attivando il *check-box* corrispondente, oppure massivamente tutti quelli visualizzati, attivando il *check-box* sull'intestazione del *data-grid*.

Ristampa Documenti
Ristampa Altri Documenti

Dopo aver selezionato i Documenti d'interesse, convalidare per avviare l'elaborazione. Le righe selezionate saranno colorate a sfondo *giallo*, mentre al termine della Ristampa saranno proposte a sfondo *verde*.

Ristampa Documenti: fine dell'elaborazione
Ristampa Altri Documenti: fine dell'elaborazione

Revisione #3
Creato 30 giugno 2018 16:25:48 da Giuseppe Anelli
Aggiornato 2 febbraio 2026 09:48:06 da Elena Saracino