2.1 - Movimentazione Magazzino

- 2.1.10 - Inquiry Richieste
- 2.1.2 - Movimentazione Magazzino: 2. Richieste Trasferimento
- 2.1.2.1 - Richieste Trasferimento: 1. Inserimento
- 2.1.2.2 - Richieste Trasferimento: 2. Conferma
- 2.1.3 - Movimentazione Magazzino: 3. Evasione Richieste Trasferimento
- 2.1.3.1 - Evasione Richieste Trasferimento: 1. Avviamento
- 2.1.3.2 - Evasione Richieste Trasferimento: 2. Conferma
- 2.1.3.3 - Evasione Richieste Trasferimento: 3. Annulla Richieste Rifiutate
- 2.1.3.7 - Evasione Richieste Trasferimento: 7. Cancella

2.1.10 - Inquiry Richieste



Questa funzione permette di interrogare tutte le Richieste di Trasferimento tra Depositi, che corrispondono ai parametri impostati dall'Utente.

Modalità Operativa

La funzione richiede l'impostazione dei seguenti campi:

Ditta

Articolo
Impostare l'Articolo per il quale interrogare le Richieste. Lasciando a *spazio* questo campo, non sarà applicato alcun filtro sull'Articolo.

Data richiesta dal - al
Impostare l'intervallo temporale delle Richieste da interrogare. È proposta in automatico la data attuale.

Completata l'impostazione dei suddetti parametri, il programma visualizza in un *data-grid* l'elenco delle Richieste effettuate nel periodo d'interesse.

Inquiry Richieste
Inquiry Richieste

2.1.2 - Movimentazione Magazzino: 2. Richieste Trasferimento



2.1.2.1 - Richieste Trasferimento: 1. Inserimento



Mediante questa funzione il Richiedente inserisce gli Articoli da richiedere ad un altro Deposito interno.

Modalità Operativa

Operativamente, la funzione d'Inserimento Richiesta prevede, oltre all'impostazione della **Ditta** ed eventualmente della **Divisione**, la valorizzazione dei seguenti campi:

Richiedente

Deposito
Impostare il Deposito a cui la merce deve essere trasferita.

Responsabile
Impostare il Responsabile a cui è stato agganciato l'Interlocutore.

> L'Interlocutore è *obbligatorio* se si vuole l'invio di una e-mail al Responsabile del Deposito di Prelievo, per informarlo dell'avvenuta richiesta.

Prelievo

Filiale
È proposta la Filiale del Richiedente, con possibilità di modifica.

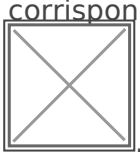
Deposito
Deve essere diverso dal Deposito del Richiedente.

Inserimento Richieste di Trasferimento: impostazioni iniziali
Inserimento Richieste di Trasferimento: impostazioni iniziali

Completata l'impostazione dei parametri, il programma visualizza gli Articoli già inseriti, mentre quelli già confermati sono evidenziati in **blu**; al termine, il cursore si posiziona sul campo **Articolo**.

Inserimento Richieste di Trasferimento: ambiente operativo

Inserimento Richieste di Trasferimento: ambiente operativo

Per procedere alla modifica degli Articoli visualizzati, sempre posizionati sul campo **Articolo**, cliccare sul pulsante  corrispondente alla riga d'interesse; per eliminare l'Articolo invece, cliccare sull'apposito pulsante .

Da questa videata è anche possibile inserire un nuovo Articolo, impostando manualmente il Codice o attivando la ricerca con i tasti funzionali. In corrispondenza del campo Articolo infatti, sono attivi i seguenti tasti:

- **F6** - ricerca per Descrizione
- **F8** - ricerca per Codice
- **F9** - per accedere all'Anagrafica Articoli o all'Inquiry Richieste

L'inserimento/manutenzione degli Articoli richiede la valorizzazione dei seguenti campi:

Data Consegna
Indicare la Data in cui si richiede la consegna.

Ora
Indicare l'ora e i minuti della consegna.

Priorità
Specificare la priorità della consegna:

- **1** = alta
- **2** = media
- **3** = bassa

Colli richiesti
Impostare i Colli richiesti: in base a questo dato, in automatico è calcolata e visualizzata la **Quantità richiesta**.

Quantità richiesta
Impostare la Quantità richiesta: in base a questo dato, in automatico sono calcolati e visualizzati i **Colli richiesti**.

Note
Campo a valenza descrittiva.

Convalida

Impostare **Accept** (tasto **F12**) per confermare l'inserimento/modifica dei dati oppure **Exit** (**Esc** o tasto **F11**) per abbandonare l'ambiente operativo senza convalidare.

2.1.2.2 - Richieste Trasferimento: 2. Conferma



Con questa funzione si confermano gli Articoli della Richiesta di Trasferimento, che passano, di conseguenza, sotto la gestione del Responsabile del Deposito di Prelievo.

Modalità Operativa

Dopo aver impostato il **Deposito** e il **Responsabile**, il programma fornisce la lista degli Articoli della Richiesta già spuntati ai fini della Conferma. È possibile comunque selezionare/deselezionare uno o più Articoli, attivando/disattivando il *check-box* corrispondente; per operare massivamente su tutti gli Articoli della Richiesta, è sufficiente attivare o disattivare il *check-box* sull'intestazione del *data-grid*.

Conferma Richieste di Trasferimento
Conferma Richieste di Trasferimento

Completata la selezione degli Articoli da confermare, cliccare sul pulsante **Accept**  o impostare il tasto **F12** per convalidare. A questo punto, in automatico sarà inviata una e-mail al Responsabile del Deposito di Prelievo, per avvisarlo dell'avvenuta richiesta.

2.1.3 - Movimentazione Magazzino: 3. Evasione Richieste Trasferimento



2.1.3.1 - Evasione Richieste Trasferimento: 1. Avviamento



Questa funzione genera il Documento di Proposta per il Richiedente sul Deposito di Prelievo, provvede a stampare la Proposta di Trasferimento e a generare le missioni (solo se previsto).

Modalità Operativa

La funzione di Avviamento richiede l'impostazione dei seguenti campi:

Filiale

Deposito
Impostare il Deposito di Prelievo.

Reparto
Impostare il Reparto del Responsabile del Deposito di Prelievo.

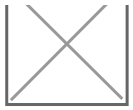
Cliente
È proposto in automatico il Cliente del Conto Standard 44, con possibilità di modifica.

Articolo
Campo facoltativo: è possibile specificare l'Articolo per il quale avviare le Proposte.

Con missione
Se gestito RMHs, quest'indicatore è attivato in automatico (valore **1**=Sì), altrimenti è a **0** *(zero)*. Nel caso di gestione RMHs, è comunque possibile avviare la Richiesta senza missioni.

Avviamento Richieste di Trasferimento
Avviamento Richieste di Trasferimento

È possibile rifiutare un Articolo cliccando sul pulsante corrispondente : in questo caso la riga sarà colorata di rosso e Non sarà avviata. Tuttavia, finchè non si procede all'Annullamento della Richiesta dall'apposita funzione, sarà possibile riattivarla cliccando sullo stesso pulsante

.

Completata la selezione delle righe d'interesse, cliccando sul pulsante **Accept**  o impostando il tasto **F12**, saranno avviate le Richieste selezionate, saranno stampate le Proposte di Trasferimento e, se previsto, saranno generate le missioni ai dispositivi mobili.

2.1.3.2 - Evasione Richieste Trasferimento: 2. Conferma



Mediante questa funzione è possibile controllare le missioni di trasferimento e confermare le richieste *totalmente* o *parzialmente* concluse. In seguito a Conferma, sono generati i **Documenti di Scarico** (con Causale **45.061** - Scarico Passaggio Deposito) e i **Documenti di Carico** (con Causale **45.060** - Carico Passaggio Deposito).

Se nell'Avviamento è stato previsto l'invio con missioni, in fase di Conferma i rilevamenti per l'evasione dell'Ordine di Trasferimento devono essere gestiti con l'uso di RMHd su dispositivi *mobile* .

Modalità Operativa

Dopo aver impostato la **Ditta**, il programma visualizza le Richieste avviate e il loro Stato.
In corrispondenza di ciascuna riga sono attivi i seguenti pulsanti:

 - per accedere all'Inquiry della Richiesta

 - per accedere all'Inquiry della/e Missione/i

Cliccando sul *check-box* nella colonna **Conferma**, la Proposta di Scarico sarà confermata e conclusa.

Conferma Richiesta di Trasferimento
Conferma Richiesta di Trasferimento

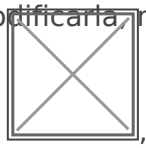
A questo punto si accede alla modifica della Richiesta da confermare: questa fase è *obbligatoria* nel caso di Proposta senza missione.

Il programma visualizza l'elenco degli **Articoli** della Richiesta, con indicazione dei Colli richiesti e della relativa Quantità, dei Colli e della Quantità in uscita e quindi la differenza rispetto alla Richiesta. Bisogna tener conto che gli Articoli sono trasferiti a **pallet interi**, per cui, in caso di disponibilità insufficiente, potrebbero esserci delle differenze *positive* o *negative* rispetto alla Richiesta.

Conferma Richiesta di Trasferimento: fase di Manutenzione

Conferma Richiesta di Trasferimento: fase di Manutenzione

Cliccando sull'apposito pulsante , è possibile modificare le Quantità evase: si attiva infatti una *window* che visualizza le eventuali Unità di Carico trasferite per Articolo o nessun valore se si tratta di Richieste senza missione.

Cliccando sulla riga dell'Unità di Carico interessata, è possibile modificarla, mentre per inserire una nuova Unità di Carico, è sufficiente cliccare sull'apposito pulsante , quindi procedere all'inserimento dei dati identificativi e della Quantità.

Conferma Richiesta di Trasferimento: Modifica/Inserimento Unità di Carico

Conferma Richiesta di Trasferimento: Modifica/Inserimento Unità di Carico

Dopo la Conferma, è possibile generare il Documento di Trasferimento Merci: in questo caso, è richiesta l'impostazione dello **Spedizioniere**, del **Numero di Carico** e della relativa **Data**.
La **Causale** è automatica, mentre il **Deposito**, il **Numero** e la **Data del Documento** sono assunti dalla Richiesta.

Conferma Richiesta di Trasferimento: Generazione Documento di Trasferimento Merci

Conferma Richiesta di Trasferimento: Generazione Documento di Trasferimento Merci

Confermando con l'apposito pulsante  o con il tasto **F12**, sono generati due Documenti: quello di Scarico sul Deposito di Prelievo e quello di Carico sul Deposito che ha inoltrato la Richiesta di Trasferimento.

2.1.3.3 - Evasione Richieste Trasferimento: 3. Annulla Richieste Rifiutate

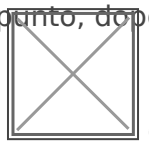


Mediante questa funzione è possibile annullare *definitivamente* le Richieste rifiutate in fase di Avviamento.

Modalità Operativa

In fase di accesso alla funzione, è richiesta l'impostazione dei seguenti campi:

- **Deposito**
- **Responsabile**
- **Articolo**

Dopo l'impostazione dei parametri di filtro, il programma visualizza la lista degli Articoli rifiutati: a questo punto, dopo aver selezionato/deselezionato quelli da eliminare, cliccare sul pulsante **Accept**  o impostare il tasto **F12**.

Annulla Richieste Rifiutate

Annulla Richieste Rifiutate

2.1.3.7 - Evasione Richieste Trasferimento: 7. Cancella



Questa funzione serve a cancellare le Richieste avviate ma Non ancora confermate.

Modalità Operativa

Per selezionare la **Proposta** da cancellare, inserire il Numero nell'apposito campo o attivare la ricerca con il tasto **F8**.
Dopo averla selezionata, e prima di procedere alla Cancellazione, il programma richiede conferma con un messaggio decisionale:

Cancella Richieste Trasferimento
Cancella Richieste Trasferimento

In seguito a conferma dell'Utente, il programma esegue la cancellazione della Proposta selezionata.