

2.5.2.4 - Modifica & Cancella

In fase di modifica, se viene cancellata una riga, saranno cancellate anche tutte le matricole ad essa associate.

In fase di modifica delle singole righe dell'ordine cliente, è possibile impostare delle **note aggiuntive** che verranno legate alla riga stessa. A tale scopo occorre, subito dopo aver impostato l'articolo, cliccare il pulsante "**Note**" (posto sul fondo della videata), per ottenere l'apertura di una finestra in cui inserire una nota aggiuntiva della lunghezza massima di 300 caratteri. Dette note potranno anche essere stampate.

La stampa delle Note aggiuntive sul documento è subordinata alla modifica del relativo profilo di stampa e pertanto, può essere attivata solo contattando il Servizio Assistenza Genesys.

Qualora, invece, ad alcune matricole fosse stato erroneamente associato un codice articolo, è necessario procedere alla cancellazione della riga, modificare il codice articolo sull'anagrafica bombole e ripetere l'inserimento attraverso la penna ottica ovvero indicando manualmente le matricole.

In fase di cancellazione **Fatture Differite Acquisti** (Causale con [Tipo Documento C=carico attesa fattura](#)), qualora si annulli l'inserimento del documento, le bolle attesa fattura conciliate con la fattura saranno automaticamente riattivate.

Revisione #2

Creato 30 giugno 2018 16:31:46 da Giuseppe Anelli

Aggiornato 5 febbraio 2026 17:32:25 da Elena Saracino