3.3.1.2 - Lista Documenti da Fatturare



La Lista generata da questa funzione riporta, per ciascun documento elaborato, le seguenti informazioni:

- Riferimenti e Totale Documento
- Codice del Cliente intestatario
- Condizione di Pagamento adottata

Parametri Filtro

Ce.Di.
Selezionare il Ce.Di. di competenza. In corrispondenza di questo campo, sono attive le ricerche con i seguenti tasti funzione:**F6** a per Descrizione**F8** a per Codice.

Ordinamento
Selezionare l'ordinamento di stampa:

- **1** = per Conto
- **2** = per Rapporto contabile
- **3** = per Giro
- **4** = per Categoria
- **5** = per Zona
- **6** = per Agente
- **7** = in Ordine alfabetico
- **8** = per Numero e Data Documento
- **9** = per Terminale

Cliente
È possibile richiedere la stampa della 2. Lista Documenti da Fatturare con riferimento ad un singolo Cliente, inserendone il Codice Conto in corrispondenza di questo campo, oppure, impostando solo il Mastro, la selezione è estesa a tutti gli Analitici ad esso agganciati.

Data Operazione da... a
L'indicazione di una Data Operazione d'inizio e fine consente di definire un preciso intervallo temporale, nell'ambito del quale selezionare i movimenti ai fini della stampa.

> È opportuno precisare che per Data Operazione s'intende la data di registrazione del Documento.

Data Documento Dal.. Al
Limita la stampa ai soli Documenti con Data compresa nell'intervallo specificato.

Terminale
Per conoscere i Documenti immessi da uno specifico Terminale, impostarne il relativo Codice in questo campo.

> La valorizzazione di questo campo è prevista solo se l'ordinamento selezionato è *per Terminale*.

Numero Operazione
L'inserimento del Numero Operazione permette di stampare singolarmente ciascun Documento.

> La valorizzazione di questo campo è prevista solo se l'ordinamento selezionato è *per Terminale*.

Giro
Attiva un ulteriore filtro di selezione, in base al codice Giro specificato in questo campo.

Categoria
Si riferisce alla Categoria del Conto e consente quindi, di vincolare la stampa ai soli Documenti intestati ai Clienti, appartenenti alla Categoria specificata.

Zona
L'impostazione di questo Codice permette di conoscere i Documenti immessi, con riferimento ad una specifica Zona.

Agente
Limita l'inclusione nella Lista, ai soli Documenti immessi con Codice Agente corrispondente al valore specificato in questo campo.

Pagamento Da... A
Attiva la selezione dei Documenti ai fini della stampa, in base alla Condizione di Pagamento in essi specificata.

Deposito
L'impostazione di questo parametro risulta significativa solo se sono gestiti dei depositi.

Spedizioniere
L'impostazione di questo parametro risulta significativa, solo se per la consegna della merce ci si è avvalsi di un vettore.

Causale Movimento
È possibile selezionare i soli movimenti registrati con la Causale Magazzino impostata in questo campo.

> Impostando **0** *(zero)* saranno invece considerati *tutti* i movimenti a prescindere dalla Causale Magazzino.

Causale Trasporto
È possibile selezionare i soli movimenti registrati con la Causale Trasporto impostata in questo campo.

> Impostando **99** saranno invece considerati *tutti* i movimenti a prescindere dalla Causale Trasporto.

Tipo Documenti
L'impostazione di questo campo permette d'indicare la tipologia di documenti da riportare nella Lista: in questo modo ad esempio, sarà possibile selezionare, oltre alle Bolle da fatturare, anche tutte le altre tipologie di Documenti Vendita non ancora stampati *(Fatture accompagnatorie, Note Credito, Corrispettivi...)*.
Impostare il valore corrispondente alla tipologia di documenti da elaborare:

DV = *tutti* i Documenti di Vendita
DE = Documenti di Vendita *escluso* le Note Credito
BV = Bolle Vendita
FC = Fatture accompagnatorie + Corrispettivi
0 = Bolle Vendita di tipo 0
1 = Bolle Vendita di tipo 1
2 = Bolle Vendita di tipo 2
3 = Bolle Vendita di tipo 3
4 = Bolle Vendita di tipo 4
5 = Bolle Vendita di tipo 5
7 = Fatture scontrinate
8 = Ricevute fiscali
9 = Note Credito Clienti
P = Corrispettivi

Revisione #2
Creato 30 giugno 2018 16:31:49 da Giuseppe Anelli
Aggiornato 6 febbraio 2026 08:51:15 da Elena Saracino