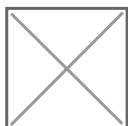


1.1.7.29 - Tabelle Procedurali: P2R - Parametri Integrazione con P2R

Rel. 6.1.8.0



In questa tabella devono essere inseriti i parametri di interfaccia eSIGEA-P2R, ossia tutti quei dati necessari a garantire l'integrazione con l'applicativo P2R.

La tabella deve essere gestita singolarmente per ciascuna Ditta.

Per accedere alla tabella Parametri Integrazione con P2R, impostare «**P2R**» nel campo **Tipo tabella**.

Tabella Parametri Integrazione con P2R

Tabella Parametri Integrazione con P2R

Gruppo DB

Impostare la lettera identificativa del Gruppo DB del Servizio, presente in Configurazione DB nella Manutenzione Menù. Se Non esiste una Configurazione DB con il Gruppo impostato, sarà visualizzato un messaggio di errore.

I seguenti Gruppi Non sono ammessi: A, K, M, X e Y.

Cliccando sul tasto *label* Test, è effettuato in tempo reale un controllo per verificare il collegamento al DB del Gruppo impostato.

Impostare il Gruppo DB a cui è associato il DB MySQL P2R.

Cartella fogli lavoro

Indicare la cartella, allocata sul server di produzione, in cui risiedono i PDF dei fogli di lavoro.

Se il *check-box* **Preleva da Portale** è attivo, i fogli di lavoro saranno prelevati automaticamente, via ftp, dal Portale P2R specificato nel campo successivo. In caso contrario, i fogli di lavoro dovranno essere trasferiti manualmente.

Nome file PDF

Impostare il nome dei file PDF interessati.

Portale P2R

Impostare il Portale P2R da raggiungere.

Il Portale deve essere *preventivamente* definito nell'apposita tabella [PRT - Portale](#), in questa



fase, è possibile ricercarlo con il tasto **F8**. Cliccando sull'apposito pulsante, si ottengono in visualizzazione i dati del Portale, mentre cliccando sul tasto *label* Test è possibile effettuare un test di connessione.

E-mail segnalazione errori

Specificare l'indirizzo di posta elettronica a cui trasmettere (in allegato) i report contenenti i documenti importati e gli eventuali errori riscontrati. È possibile indicare più indirizzi e-mail, separandoli con il «;» (*punto e virgola*).

Causale fogli lavoro

Indicare la Causale Magazzino per la registrazione dei documenti in . Il Tipo Documento della Causale deve essere **B** (Carico Bolla Attesa Fattura).

Articoli per Tipo Listino Default

Impostare i Codici degli Articoli per Tipo Listino, ai fini della registrazione dei Documenti in . Campo ad impostazione obbligatoria.

Articoli per Tipo Listino Ricambi

Campo facoltativo: se Non impostato, è assunto quello di *default*.

Articoli per Tipo Listino Servizi

Campo facoltativo: se Non impostato, è assunto quello di *default*.

Articoli per Tipo Listino Risorse

Campo facoltativo: se Non impostato, è assunto quello di *default*.

Revisione #2

Creato 30 giugno 2018 16:35:58 da Giuseppe Anelli

Aggiornato 6 febbraio 2026 10:40:18 da Elena Saracino