

2.1.11.1.26 - Schedulazione Processi - Funzioni Implementate - Ciclo Passivo

Rel. 6.3.0.0



Relativamente ai [Contratti di Fornitura Servizi in Abbonamento](#), è prevista la possibilità di schedulare la generazione degli *alerts* sulle scadenze.

Modalità Operativa

Operativamente, impostare nel campo **Modulo SIGEA** e, solo per la prima volta, inserire il valore **9** nel campo **Processi**, in modo da visualizzare l'elenco delle funzioni candidate alla schedulazione:

Alerts Scadenze Contratti: videata d'accesso alla funzione schedulata

Alerts Scadenze Contratti: videata d'accesso alla funzione schedulata

La procedura provvederà ad inviare un messaggio per Ditta se, sul [Gestore](#) o [Responsabile del Contratto](#) è stato indicato il **Codice Utente**, altrimenti, se è stato impostato l'**Indirizzo e-mail**, sarà inviata una e-mail ai Soggetti preposti. In mancanza di entrambi i riferimenti (Codice Utente e Indirizzo e-mail), Non sarà fornita alcuna segnalazione. Saranno segnalate le Ditte che presentano Contratti in scadenza sia con rinnovo automatico che senza rinnovo.

Se la comunicazione è gestita tramite messaggi in la procedura provvederà ad inviare un messaggio per ogni Ditta che presenta delle scadenze, se invece la comunicazione avviene tramite **e-mail**, sarà inviata un'unica e-mail con l'indicazione di tutte le Ditte che presentano scadenze; infine, nel caso di schedulazione per Ditta, sarà inviata un'e-mail per ogni Ditta.

Il messaggio evidenzia che, relativamente al periodo esaminato (con indicazione delle date), ci sono delle scadenze sulla Ditta o sulle Ditte indicate con il solo Codice. Per conoscere quali adempimenti sono in scadenza, è sufficiente generare la [Lista Contratti in Scadenza](#) dall'apposita funzione.

Per assegnare la selezione la prima volta oppure modificare i dati della schedulazione, cliccare sull'apposito pulsante



Alerts Scadenze Contratti: impostazione parametri schedulazione

Alerts Scadenze Contratti: impostazione parametri schedulazione

Dopo aver impostato la frequenza di esecuzione della procedura, inserire i parametri di elaborazione:

Ditta

Se impostato a **0** (*zero*), è sufficiente inserire i parametri una sola volta perchè questi varranno per tutte le Ditte. Se invece l'elaborazione riguarda una o più Ditte specifiche, occorre inserire una riga di parametri per ciascuna.

Periodo dal

Questo campo Non deve essere impostato perchè la data di riferimento è sempre quella di elaborazione.

Periodo al

È la data limite per la verifica delle Scadenze e indica fino a quanti giorni successivi alla data di elaborazione (campo Periodo dal) dovrà essere eseguita la verifica delle Scadenze.

Revisione #2

Creato 30 giugno 2018 16:36:04 da Giuseppe Anelli

Aggiornato 6 febbraio 2026 10:04:56 da Elena Saracino