

Operazioni Passaggio Anno 2010/2011 eSIGEA

- [Operazioni Passaggio Anno 2010/2011 eSIGEA - Introduzione](#)
- [Passaggio Anno Aziende](#)
- [Passaggio Anno Aziende CEntri DIstribuzione](#)
- [Passaggio Anno Aziende Editoria](#)
- [Passaggio Anno Aziende Fashion](#)
- [Passaggio Anno Aziende Panifici Industriali](#)
- [Passaggio Anno Aziende Produz. e Distr. GAS Medic/Ind.](#)
- [Passaggio Finale Anno 2009 altre Aziende](#)

Operazioni Passaggio Anno 2010/2011 eSIGEA - Introduzione

[Aziende Produz.e Distr. GAS Medicale/Industriale](#)

[Aziende Fashion](#)

[Passaggio Finale Anno 2009 altre Aziende](#)

[Passaggio Anno Aziende](#)

[Passaggio Anno Aziende Panifici Industriali](#)

[Passaggio Anno Aziende CE.DI.](#)

[Passaggio Anno Aziende Editoria](#)

Passaggio Anno Aziende

Passaggio Anno Aziende

codice	modulo	release	data
E00	Passaggio Anno Aziende	6.0.2.0	15/12/2010

Argomenti

- Procedure Passaggio Anno 2010/2011

Esecuzione funzioni apertura Anno Nuovo (2011)

1. Contabilità Generale
2. Magazzino
3. Ciclo Attivo
4. Accorgimenti

1. Contabilità Generale

1.1 Eseguire la **Prima Fase** del Passaggio Anno: questa fase attiva l'operatività sul nuovo anno 2010, relativamente alla Ditta interessata.

E20	1.25	1	1		
-----	------	---	---	--	--

2. Magazzino

Per effettuare il Passaggio Anno 2011 del Magazzino, eseguire la fase di **Azzeramento**, che effettua il salvataggio dei dati contabili degli Articoli di Magazzino (2010) e predisporre gli archivi alla gestione del nuovo anno (2011).

E28	1.25	1	2		
-----	------	---	---	--	--

2.1 La fase di Azzeramento può essere effettuata secondo due modalità:

1 - Con riporto esistenze

2 - Senza riporto esistenze

L'Azzeramento senza riporto deve essere eseguito qualora non si vogliano riportare nel 2011 le giacenze contabili, ma si preferisce inserire manualmente quelle risultanti dall'Inventario fisico.

2.2 Dopo aver eseguito la fase di Azzeramento, e prima di eseguire la Valorizzazione, può nascere l'esigenza di allineare le giacenze iniziali 2011 e l'Esistenza attuale 2011 rispetto ai movimenti eseguiti, dopo il Passaggio Anno, come anno contabile 2010.

A tal fine è prevista la funzione di **Aggiornamento Esistenze Iniziali A.C.**, *facoltativa* ed eseguibile più volte. Questa funzione ricalcola le giacenze iniziali e l'esistenza attuale 2011, sulla base dei movimenti effettuati nell'anno precedente, dopo l'Azzeramento e prima della Valorizzazione.

E28	1.25	1	3		
-----	------	---	---	--	--

3. Ciclo Attivo

3.1 Eseguire la fase **Fatturato Clienti** del Passaggio Anno: questa fase riporta il fatturato del 2010 nell'archivio dell'anno precedente e azzeri i campi Fatturato Anno Corrente e Periodo, presenti sui dati anagrafici del Cliente, per accogliere i dati del 2011.

E27	1.25	1	3		
-----	------	---	---	--	--

3.2 Per le Ditte che gestiscono le Packing-list, eseguire la relativa fase del Passaggio Anno: questa fase effettua il Passaggio Anno delle Packing-list allestite, che hanno quindi già composto le unità di carico, ma non sono ancora state evase.

E27	1.25	4			
-----	------	---	--	--	--

4. Accorgimenti

Da questo momento in poi, è possibile operare nel nuovo anno contabile.

	Per continuare ad operare nell'anno 2010, impostare il valore 1 (<i>uno</i>) nel campo Anno contabile della videata di selezione Ditta, presente in fase di accesso alle principali funzioni dell'applicativo.
--	---

Passaggio Anno Aziende CEntri Distribuzione

Passaggio Anno Aziende CEntri Distribuzione

codice	modulo	release	data
EC0	Passaggio Anno Aziende CEntri Distribuzione	6.0.2.0	15/12/2010

Argomenti

- Chiusura Anno Precedente (Passaggio Finale 2009)
- Procedure Passaggio Anno 2010/2011

Chiusura Anno Precedente (Passaggio Finale 2009)

Prima di eseguire le suddette fasi di Passaggio Finale, attendere *conferma* dall'Assistenza Clienti Genesys Software.

1. Contabilità Generale								
	1.1 Eseguire la funzione Passaggio Finale .	<table border="1"><tr><td>E20</td><td>1.2 5</td><td>1</td><td>10</td><td></td><td></td></tr></table>	E20	1.2 5	1	10		
E20	1.2 5	1	10					
2. Magazzino CE.DI.								
	2.1 Eseguire la funzione Passaggio Finale .	<table border="1"><tr><td>EC8</td><td>1.2 5</td><td>1</td><td>10</td><td></td><td></td></tr></table>	EC8	1.2 5	1	10		
EC8	1.2 5	1	10					

3. Ciclo Attivo CE.DI.

3.1 Eseguire la funzione **Passaggio Finale**.

EC7	1.2 5	1	10		
-----	----------	---	----	--	--

Procedure Passaggio Anno 2010/2011

Sequenza

1. Fasi Propedeutiche
2. Contabilità Generale
3. Magazzino CE.DI.
4. Ciclo Attivo
5. Ciclo Passivo
6. Accorgimenti

1. Fasi Propedeutiche

Informare gli Utenti del Magazzino di NON generare BEM relative ad OdA che non saranno ricevuti entro il 31/12/2010 e qualora ci fossero BEM in essere, queste non devono risultare pre-allocate.

Le BEM sottoposte alla fase di Passaggio Anno, dovranno comunque essere ristampate, perchè cambia la numerazione.

Informare gli Utenti del Magazzino di NON generare Proposte di Consegna, che sicuramente non saranno consegnate entro il 31/12/2010.

Eseguire la stampa delle Fatture di Fine Periodo, *prima* di eseguire il Passaggio Anno.
Da fare il 31/12/2010.

Eseguire la stampa delle Note Credito, *prima* di eseguire il Passaggio Anno.
Da fare il 31/12/2010.

Eseguire il Passaggio in Co.Ge. delle Fatture Attive, prima di eseguire il Passaggio Anno.
Da fare il 31/12/2010.

Generare il flusso in formato CSV della giacenza al 31/12/2010, espressa in quantità con indicazione del costo medio ponderato e del relativo valore.

Con riferimento alla Contabilità Generale, seguire le istruzioni del Passaggio Anno di cui già disponete.

Rilevare eventuali differenze tra i Dati Contabili Generali di Magazzino (EC0ACMG) e la sommatoria dei vari Depositi (EC0AAMD).
Eseguire l'apposita funzione dal modulo Magazzino, seguendo le indicazioni a destra.

EC8	1.16	1	9		
-----	------	---	---	--	--

2. Contabilità Generale

2.1 Eseguire la **Prima Fase** del Passaggio Anno, seguendo le indicazioni a destra. Tale fase attiva l'operatività sul nuovo anno 2011, relativamente al Ce.Di. interessato.

E20	1.25	1	1		
-----	------	---	---	--	--

3. Magazzino CE.DI.

3.1 Per effettuare il Passaggio Anno 2011 del Magazzino, eseguire la fase di **Azzeramento** (seguendo le indicazioni riportate a destra), che effettua il salvataggio dei Dati Contabili degli Articoli di Magazzino (2010) e predispone gli archivi alla gestione del nuovo anno (2011).

EC8	1.25	1	2		
-----	------	---	---	--	--

3.2 Dopo aver eseguito la fase di Azzeramento, eseguire la Valorizzazione Provvisoria (seguendo le indicazioni riportate a destra).

EC8	1.25	1	3		
-----	------	---	---	--	--

4. Ciclo Attivo

4.1 Eseguire, in base alle selezioni riportate a destra, la fase **Fatturato Clienti** del Passaggio Anno. Questa funzione riporta il Fatturato del 2010 nell'archivio dell'anno precedente e azzerata i campi Fatturato Anno Corrente e Periodo, presenti nei Dati Anagrafici del Cliente, per accogliere i dati del 2011.

EC7	1.25	3	2		
-----	------	---	---	--	--

5. Ciclo Passivo

5.1 Eseguire il Passaggio Anno BEM, seguendo le indicazioni riportate a destra.

EC5	1.25	4			
-----	------	---	--	--	--

6. Accorgimenti

Da questo momento in poi, è possibile operare sul nuovo Anno Contabile.

Per continuare ad operare nell'Anno Precedente invece, impostare il valore **1** in corrispondenza del campo Anno contabile nella videata di selezione Ditta, presente in fase di accesso alle principali funzioni di eSIGEA.

--	--	--	--	--	--

Passaggio Anno Aziende Editoria

Passaggio Anno Aziende Editoria

codice	modulo	release	data
ECO	Passaggio Anno Aziende Editoria	6.0.2.0	15/12/2010

Argomenti

- Procedure Passaggio Anno 2010/2011

Procedure Passaggio Anno 2010/2011

Sequenza

1. Contabilità Generale
2. Magazzino
3. Gestione Carta
4. Ciclo Attivo
5. Importante
6. Gestione Diffusione
7. Gestione Collaborazione Giornalisti
8. Accorgimenti

1. Contabilità Generale

1.1 Eseguire la **Prima Fase** del Passaggio Anno: questa fase attiva l'operatività sul nuovo anno 2010, relativamente alla Ditta interessata.

E20	1.25	1	1		
-----	------	---	---	--	--

2. Magazzino

2.1 Per effettuare il Passaggio Anno 2011 del Magazzino, eseguire la fase di **Azzeramento**, che effettua il salvataggio dei dati contabili degli Articoli di Magazzino (2010) e predispose gli archivi alla gestione del nuovo anno (2011).

La fase di Azzeramento può essere effettuata secondo due modalità:

- 1 - Con riporto esistenze
- 2 - Senza riporto esistenze

L'Azzeramento senza riporto deve essere eseguito qualora non si vogliono riportare nel 2011 le giacenze contabili, ma si preferisce inserire manualmente quelle risultanti dall'Inventario fisico.

E25	1.25	1	2		
-----	------	---	---	--	--

2.2 Dopo aver eseguito la fase di Azzeramento, e prima di eseguire la Valorizzazione, può nascere l'esigenza di allineare le giacenze iniziali 2011 e l'Esistenza attuale 2011 rispetto ai movimenti eseguiti, dopo il Passaggio Anno, come anno contabile 2010.

A tal fine è prevista la funzione di **Aggiornamento Esistenze Iniziali A.C.**, *facoltativa* ed eseguibile più volte. Questa funzione ricalcola le giacenze iniziali e l'esistenza attuale 2011, sulla base dei movimenti effettuati nell'anno

E25	1.25	1	3		
-----	------	---	---	--	--

3. Gestione Carta

3.1 Per effettuare il Passaggio Anno 2011 della Gestione Carta, eseguire la fase di **Passaggio Anno - Bobine**, che effettua il salvataggio dei dati contabili delle Bobine (2010) e predispose gli archivi alla gestione del nuovo anno (2011).

{ED3	1.25	1			
------	------	---	--	--	--

4. Ciclo Attivo

5.1 Eseguire la fase **Fatturato Clienti** del Passaggio Anno: questa fase riporta il fatturato del 2010 nell'archivio dell'anno precedente e azzeri i campi Fatturato Anno Corrente e Periodo, presenti sui dati anagrafici del Cliente, per accogliere i dati del 2011.

E27	1.25	3	2		
-----	------	---	---	--	--

5. Evidenza

Le funzioni di Passaggio Anno previste per la [Gestione Diffusione](#) e la [Gestione Collaborazione Giornalisti](#), di seguito descritte, sono indipendenti dalle operazioni di Passaggio Anno [Contabilità Generale](#) e [Magazzino](#) pertanto, possono essere eseguite anche in un momento successivo rispetto alle altre.

--	--	--	--	--	--

6. Gestione Diffusione

6.1 Eseguire la funzione **Duplicazione Anno Nuovo** del Passaggio Anno **Piazze**: questa funzione attiva l'operatività sul nuovo anno 2011 e predispone gli archivi.

ED1	1.25	1	1		
-----	------	---	---	--	--

6.2 Eseguire la funzione **Duplicazione Anno Nuovo** del Passaggio Anno **Distributori**: questa funzione attiva l'operatività sul nuovo anno 2011 e predispone gli archivi.

ED1	1.25	2	1		
-----	------	---	---	--	--

	Impostare nella videata di selezione Ditta l'Anno Contabile 2010 .
--	---

7. Gestione Collaborazione Giornalisti

7.1 Eseguire la funzione di **Passaggio Anno Collaborazione**: questa funzione attiva l'operatività sul nuovo anno 2011 e predispone gli archivi.

ED2	1.25				
-----	------	--	--	--	--

8. Accorgimenti

Da questo momento in poi, è possibile operare nel nuovo anno contabile.

	Per continuare ad operare nell'anno 2010, impostare il valore 1 (uno) nel campo Anno contabile della videata di selezione Ditta, presente in fase di accesso alle principali funzioni di eSIGEA.
--	---

Passaggio Anno Aziende Fashion

Passaggio Anno Aziende Fashion

codice	modulo	release	data
E32	Passaggio Anno Aziende Fashion	.0.2.0	15/12/2010

Argomenti

- Chiusura Anno Precedente (2009)
- Procedure Passaggio Anno

Chiusura Anno Precedente 2009: Avvertenze

1. Nell'esecuzione delle varie fasi, attenersi strettamente alla sequenza operativa indicata.
2. Durante l'esecuzione delle varie fasi, è *indispensabile* che nessun utente abbia connessioni attive.
3. Per eseguire la Chiusura Anno 2009 in tempo utile, vi suggeriamo di adempiere alle varie fasi *entro e non oltre* il **20 Dicembre**.

Fasi Preliminari

1. Contabilità Generale
2. Magazzino
3. Produzione

1. Contabilità Generale

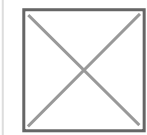

	<p>1.1 Verificare i seguenti adempimenti 2009 obbligatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Scritture Chiusura/Apertura Bilancio 2009/2010 <input type="checkbox"/> Stampa definitiva Registri I.V.A. e Liquidazioni 2009 <input type="checkbox"/> Stampa definitiva Giornale Contabile 2009 							
	<p>1.2 Verificare il valore dell'indicatore «Stato Chiusure» nell'Anagrafica Ditta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • se 0 o 8 - passare a Magazzino (punto 2.1) <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Se l'indicatore «Stato Chiusure» assume un valore diverso, contattare il Servizio Assistenza Clienti.</p> </div>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">E20</td> <td style="width: 15%;">1.1</td> <td style="width: 15%;">9</td> <td style="width: 15%;">1</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> </table>	E20	1.1	9	1		
E20	1.1	9	1					

2. Magazzino Gestione Fashion

	<p>2.1 Verificare i seguenti adempimenti 2009 NON obbligatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Stampa Schede Movimenti Articoli <input type="checkbox"/> Stampa Giornale di Magazzino <input type="checkbox"/> Inventari <input type="checkbox"/> Report Consumi <input type="checkbox"/> Fatturato Clienti (Periodo e Fine Anno) 	
--	--	--

	<p>2.3 Verificare il valore dell'indicatore «Chiusure Magazzino» nell'Anagrafica Ditta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • se 2 o 3 - eseguire le fasi di Passaggio Anno: <ul style="list-style-type: none"> - Valorizzazione - Generazione Movimenti Esistenze Iniziali - Valorizzazione Magazzino Fiscale (<i>se gestito</i>) • se 4 - eseguire la fase di Generazione Movimenti Esistenze Iniziali • se 5 passare a Produzione & Distribuzione Gas (punto 3.1) 	<table border="1"> <tr> <td>E32 08</td> <td>1.1</td> <td>9</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	E32 08	1.1	9	1		
E32 08	1.1	9	1					

3. Ciclo Attivo Gestione Fashion

	<p>3.1 Verificare il valore dell'indicatore «Chiusure Vendite» nell'Anagrafica Ditta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • se 0 o 5 - passare alla fase di Passaggio Finale 	<table border="1"> <tr> <td>E32 07</td> <td>1.1</td> <td>9</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <td>E32 07</td> <td>1.2 5</td> <td>3</td> <td>5</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	E32 07	1.1	9	1			E32 07	1.2 5	3	5		
E32 07	1.1	9	1											
E32 07	1.2 5	3	5											
	<p>Sommar</p>	 <p>Passaggio Finale</p>												

Chiusura Anno 2009: Passaggio Finale

1. Contabilità Generale

2. Magazzino Gestione Fashion

3. Gestione Ciclo Attivo Fashion



Passaggio Finale

Comporta l'abbandono *definitivo* dell'Anno Contabile 2009, su cui l'utente non potrà più operare.

1.1	Eeguire la funzione Passaggio Finale .	E20	1.2 5	1	10		
2.1	Eeguire la funzione Passaggio Finale .	E32 08	1.2 5	1	10		
3.1	Eeguire la funzione Passaggio Finale .	{E3 207	1.2 5	3	10		

Passaggio Anno Aziende Panifici Industriali

Passaggio Anno Aziende Panifici Industriali

codice	modulo	release	data
E00	Passaggio Anno Aziende Panifici Industriali	6.0.2.0	15/12/2010

Argomenti

- Procedure Passaggio Anno 2010/2011

Esecuzione funzioni apertura Anno Nuovo (2011)

1. Contabilità Generale
2. Magazzino
3. Ciclo Attivo
4. Accorgimenti

1. Contabilità Generale							
1.1 Eseguire la Prima Fase del Passaggio Anno: questa fase attiva l'operatività sul nuovo anno 2010, relativamente alla Ditta interessata.	<table border="1"><tr><td>E20</td><td>1.25</td><td>1</td><td>1</td><td></td><td></td></tr></table>	E20	1.25	1	1		
E20	1.25	1	1				
2. Magazzino							

Per effettuare il Passaggio Anno 2011 del Magazzino, eseguire la fase di **Azzeramento**, che effettua il salvataggio dei dati contabili degli Articoli di Magazzino (2010) e predispone gli archivi alla gestione del nuovo anno (2011).

E28	1.25	1	2		
-----	------	---	---	--	--

2.1 La fase di Azzeramento può essere effettuata secondo due modalità:

- 1 - Con riporto esistenze
- 2 - Senza riporto esistenze

L'Azzeramento senza riporto deve essere eseguito qualora non si vogliono riportare nel 2011 le giacenze contabili, ma si preferisce inserire manualmente quelle risultanti dall'Inventario fisico.

2.2 Dopo aver eseguito la fase di Azzeramento, e prima di eseguire la Valorizzazione, può nascere l'esigenza di allineare le giacenze iniziali 2011 e l'Esistenza attuale 2011 rispetto ai movimenti eseguiti, dopo il Passaggio Anno, come anno contabile 2010.

A tal fine è prevista la funzione di **Aggiornamento Esistenze Iniziali A.C.**, *facoltativa* ed eseguibile più volte. Questa funzione ricalcola le giacenze iniziali e l'esistenza attuale 2011, sulla base dei movimenti effettuati nell'anno precedente, dopo l'Azzeramento e prima della Valorizzazione.

E28	1.25	1	3		
-----	------	---	---	--	--

3. Ciclo Attivo

3.1 Eseguire la fase **Estendi fine validità** delle Convenzioni aventi data scadenza 31/12/2010.

E27	1.8	1	10	3	
-----	-----	---	----	---	--

3.2 Eseguire la fase **Fatturato Clienti** del Passaggio Anno: questa fase riporta il fatturato del 2010 nell'archivio dell'anno precedente e azzeri i campi Fatturato Anno Corrente e Periodo, presenti sui dati anagrafici del Cliente, per accogliere i dati del 2011.

E27	1.25	1	3		
-----	------	---	---	--	--

3.3 Per le Ditte che gestiscono le Packing-list, eseguire la relativa fase del Passaggio Anno: questa fase effettua il Passaggio Anno delle Packing-list allestite, che hanno quindi già composto le unità di carico, ma non sono ancora state evase.

E27	1.25	4			
-----	------	---	--	--	--

4. Accorgimenti

Da questo momento in poi, è possibile operare nel nuovo anno contabile.

Per continuare ad operare nell'anno 2010, impostare il valore **1** (*uno*) nel campo Anno contabile della videata di selezione Ditta, presente in fase di accesso alle principali funzioni dell'applicativo.

Passaggio Anno Aziende Produz. e Distr. GAS Medic/Ind.

Passaggio Anno Aziende Produz. e Distr. GAS Medic/Ind.

codice	modulo	release	data
E35	Passaggio Anno Aziende Produzione e Distrib. GAS Medic./Indu.	6.0.2.0	15/12/2010

Argomenti

- Chiusura Anno Precedente (2009)
- Procedure Passaggio Anno

Chiusura Anno Precedente 2009: Avvertenze

1. Nell'esecuzione delle varie fasi, attenersi strettamente alla sequenza operativa indicata.
2. Durante l'esecuzione delle varie fasi, è *indispensabile* che nessun utente abbia connessioni attive.
3. Per eseguire la Chiusura Anno 2009 in tempo utile, vi suggeriamo di adempiere alle varie fasi *entro e non oltre* il **20 Dicembre**.

Fasi Preliminari

1. Contabilità Generale
2. Magazzino
3. Produzione

1. Contabilità Generale

	<p>1.1 Verificare i seguenti adempimenti 2009 obbligatori:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Scritture Chiusura/Apertura Bilancio 2009/2010<input type="checkbox"/> Stampa definitiva Registri I.V.A. e Liquidazioni 2009<input type="checkbox"/> Stampa definitiva Giornale Contabile 2009							
	<p>1.2 Verificare il valore dell'indicatore «Stato Chiusure» nell'Anagrafica Ditta:</p> <ul style="list-style-type: none">• se 0 o 8 - passare a Magazzino (punto 2.1) <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"><p>Se l'indicatore «Stato Chiusure» assume un valore diverso, contattare il Servizio Assistenza Clienti.</p></div>	<table border="1"><tr><td>E20</td><td>1.1</td><td>9</td><td>1</td><td></td><td></td></tr></table>	E20	1.1	9	1		
E20	1.1	9	1					

asdf

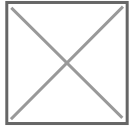
2. Magazzino

	<p>2.1 Verificare i seguenti adempimenti 2009 NON obbligatori:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Stampa Schede Movimenti Articoli<input type="checkbox"/> Stampa Giornale di Magazzino<input type="checkbox"/> Inventari<input type="checkbox"/> Report Consumi<input type="checkbox"/> Fatturato Clienti (Periodo e Fine Anno)	
--	--	--

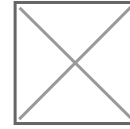
	<p>2.2 Se non presenti, inserire le seguenti Causali di Magazzino:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 70001-Carico Esistenze <u>Iniziali Positive</u>, per gli Articoli con esistenza iniziale maggiore di zero. • 70002-Carico Esistenze <u>Iniziali Negative</u>, per gli Articoli con esistenza iniziale minore di zero. 	<table border="1"> <tr> <td>E28</td> <td>1.1</td> <td>1</td> <td>3</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	E28	1.1	1	3		
E28	1.1	1	3					
	<p>Se non presente, inserire, in corrispondenza del Conto Standard 90 «C/Rettifiche-Inventario», il Conto Generale «Rimanenze Iniziali di Magazzino» I movimenti di magazzino saranno intestati al suddetto conto.</p>	<table border="1"> <tr> <td>E20</td> <td>1.1</td> <td>9</td> <td>4</td> <td>2</td> <td></td> </tr> </table>	E20	1.1	9	4	2	
E20	1.1	9	4	2				
	<p>2.3 Verificare il valore dell'indicatore «Chiusure Magazzino» nell'Anagrafica Ditta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • se 2 o 3 - eseguire le fasi di Passaggio Anno: <ul style="list-style-type: none"> - Valorizzazione - Generazione Movimenti Esistenze Iniziali - Valorizzazione Magazzino Fiscale (<i>se gestito</i>) • se 4 - eseguire la fase di Generazione Movimenti Esistenze Iniziali • se 5 passare a Produzione & Distribuzione Gas (punto 3.1) 							

3. Produz. e Distribuzione GAS

	<p>3.1 Verificare il valore dell'indicatore «Chiusure Vendite» nell'Anagrafica Ditta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • se 0 o 5 - passare alla fase di <u>Passaggio Finale</u> 	<table border="1"> <tr> <td>E35</td> <td>1.1</td> <td>9</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>E35</td> <td>1.2 5</td> <td>3</td> <td>5</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	E35	1.1	9	1			E35	1.2 5	3	5		
E35	1.1	9	1											
E35	1.2 5	3	5											



[Sommar](#)



[Passaggio Finale](#)

Chiusura Anno 2009: Passaggio Finale

1. Contabilità Generale

2. Magazzino

3. Ciclo Attivo



Passaggio Finale

Comporta l'abbandono *definitivo* dell'Anno Contabile 2009, su cui l'utente non potrà più operare.

1.1	Eeguire la funzione Passaggio Finale.	<table border="1"><tr><td>E20</td><td>1.2 5</td><td>1</td><td>10</td><td></td><td></td></tr></table>	E20	1.2 5	1	10		
E20	1.2 5	1	10					
2.1	Eeguire la funzione Passaggio Finale.	<table border="1"><tr><td>E28</td><td>1.2 5</td><td>1</td><td>10</td><td></td><td></td></tr></table>	E28	1.2 5	1	10		
E28	1.2 5	1	10					
3.1	Eeguire la funzione Passaggio Finale.	<table border="1"><tr><td>E27</td><td>1.2 5</td><td>3</td><td>10</td><td></td><td></td></tr></table>	E27	1.2 5	3	10		
E27	1.2 5	3	10					

Passaggio Finale Anno 2009 altre Aziende

Passaggio Finale Anno 2009 altre Aziende

codice	modulo	release	data
E00	Passaggio Finale anno 2009 altre Aziende	6.0.2.0	15/12/2010

Argomenti

- Chiusura Anno Precedente (2009)
- Procedure Passaggio Anno

Chiusura Anno Precedente 2009: Avvertenze

1. Nell'esecuzione delle varie fasi, attenersi strettamente alla sequenza operativa indicata.
2. Durante l'esecuzione delle varie fasi, è *indispensabile* che nessun utente abbia connessioni attive.
3. Per eseguire la Chiusura Anno 2009 in tempo utile, vi suggeriamo di adempiere alle varie fasi *entro e non oltre* il **20 Dicembre**.

Fasi Preliminari

1. Contabilità Generale
2. Magazzino
3. Ciclo Attivo

1. Contabilità Generale

	<p>1.1 Verificare i seguenti adempimenti 2009 obbligatori:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Scritture Chiusura/Apertura Bilancio 2009/2010<input type="checkbox"/> Stampa definitiva Registri I.V.A. e Liquidazioni 2009<input type="checkbox"/> Stampa definitiva Giornale Contabile 2009							
	<p>1.2 Verificare il valore dell'indicatore «Stato Chiusure» nell'Anagrafica Ditta:</p> <ul style="list-style-type: none">• se 0 o 8 - passare a Magazzino (punto 2.1) <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"><p>Se l'indicatore «Stato Chiusure» assume un valore diverso, contattare il Servizio Assistenza Clienti.</p></div>	<table border="1"><tr><td>E20</td><td>1.1</td><td>9</td><td>1</td><td></td><td></td></tr></table>	E20	1.1	9	1		
E20	1.1	9	1					

2. Magazzino

	<p>2.1 Verificare i seguenti adempimenti 2009 NON obbligatori:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Stampa Schede Movimenti Articoli<input type="checkbox"/> Stampa Giornale di Magazzino<input type="checkbox"/> Inventari<input type="checkbox"/> Report Consumi<input type="checkbox"/> Fatturato Clienti (Periodo e Fine Anno)	
--	--	--

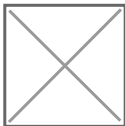
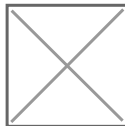
	<p>2.2 Se non presenti, inserire le seguenti Causali di Magazzino:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 70001-Carico Esistenze <u>Iniziali Positive</u>, per gli Articoli con esistenza iniziale maggiore di zero. • 70002-Carico Esistenze <u>Iniziali Negative</u>, per gli Articoli con esistenza iniziale minore di zero. 	<table border="1"> <tr> <td>E28</td> <td>1.1</td> <td>1</td> <td>3</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	E28	1.1	1	3		
E28	1.1	1	3					
	<p>Se non presente, inserire, in corrispondenza del Conto Standard 90 «C/Rettifiche-Inventario», il Conto Generale «Rimanenze Iniziali di Magazzino» I movimenti di magazzino saranno intestati al suddetto conto.</p>	<table border="1"> <tr> <td>E20</td> <td>1.1</td> <td>9</td> <td>4</td> <td>2</td> <td></td> </tr> </table>	E20	1.1	9	4	2	
E20	1.1	9	4	2				
	<p>2.3 Verificare il valore dell'indicatore «Chiusure Magazzino» nell'Anagrafica Ditta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • se 2 o 3 - eseguire le fasi di Passaggio Anno: <ul style="list-style-type: none"> - Valorizzazione - Generazione Movimenti Esistenze Iniziali - Valorizzazione Magazzino Fiscale (<i>se gestito</i>) • se 4 - eseguire la fase di Generazione Movimenti Esistenze Iniziali • se 5 passare a Produzione & Distribuzione Gas (punto 3.1) 							

Chiusura Anno 2009: Passaggio Finale

1. Contabilità Generale

2. Magazzino

3. Ciclo Attivo

3. Ciclo Attivo													
3.1 Verificare il valore dell'indicatore « Chiusure Vendite » nell'Anagrafica Ditta: <ul style="list-style-type: none">• se 0 o 5 - passare alla fase di Passaggio Finale	<table border="1"><tr><td>E27</td><td>1.1</td><td>9</td><td>1</td><td></td><td></td></tr><tr><td>E27</td><td>1.25</td><td>3</td><td>5</td><td></td><td></td></tr></table>	E27	1.1	9	1			E27	1.25	3	5		
E27	1.1	9	1										
E27	1.25	3	5										
	Sommario		Passaggio Finale										
Passaggio Finale													
Comporta l'abbandono <i>definitivo</i> dell'Anno Contabile 2009, su cui l'utente non potrà più operare.													
Eeguire la funzione Passaggio Finale .	<table border="1"><tr><td>E20</td><td>1.25</td><td>1</td><td>10</td><td></td><td></td></tr></table>	E20	1.25	1	10								
E20	1.25	1	10										
Eeguire la funzione Passaggio Finale .	<table border="1"><tr><td>E28</td><td>1.25</td><td>1</td><td>10</td><td></td><td></td></tr></table>	E28	1.25	1	10								
E28	1.25	1	10										
Eeguire la funzione Passaggio Finale .	<table border="1"><tr><td>E27</td><td>1.25</td><td>3</td><td>10</td><td></td><td></td></tr></table>	E27	1.25	3	10								
E27	1.25	3	10										