Operazioni Passaggio Anno 2010/2011 SIGEAdb

- Operazioni Passaggio Anno 2010/2011 SIGEAdb - Introduzione
- Passaggio Anno Aziende Anno 2010/2011
- Passaggio Anno Aziende Fotolaboratorio
- Passaggio Finale Anno 2009

Operazioni Passaggio Anno 2010/2011 SIGEAdb - Introduzione

Passaggio Finale Anno 2009

Passaggio Anno 2010/2011 Aziende

Passaggio Anno Aziende Fotolaboratori

Passaggio Anno Aziende Anno 2010/2011

Passaggio Anno Aziende Anno 2010/2011

codice	modulo	release	data
B00	Passaggio Anno 2010/2011 Aziende	6.0.2.0	15/12/2010

Argomenti

- Procedure Passaggo Anno 2010/2011

Esecuzione funzioni apertura Anno Nuovo (2011)

1. Contabilità Generale
2. Magazzino
3. Ciclo Attivo
4. Accorgimenti

1. Contabilità Generale

1.1 Eseguire la **Prima Fase** del Passaggio Anno: questa fase attiva l'operatività sul nuovo anno 2010, relativamente alla Ditta interessata.

B20	1.25	1	1		

2. Magazzino

Per effettuare il Passaggio Anno 2011 del Magazzino, eseguire la fase di **Azzeramento**, che effettua il salvataggio dei dati contabili degli Articoli di Magazzino (2010) e predispone gli archivi alla gestione del nuovo anno (2011).	B28 | 1.25 | 1 | 2 | | |
2.2 La fase di Azzeramento può essere effettuata secondo due modalità: **1** - Con riporto esistenze **2** - Senza riporto esistenze L'Azzeramento senza riporto deve essere eseguito qualora non si vogliano riportare nel 2011 le giacenze contabili, ma si preferisce inserire manualmente quelle risultanti dall'Inventario fisico.	
2.3 Dopo aver eseguito la fase di Azzeramento, e prima di eseguire la Valorizzazione, può nascere l'esigenza di allineare le giacenze iniziali 2011 e l'Esistenza attuale 2011 rispetto ai movimenti eseguiti, dopo il Passaggio Anno, come anno contabile 2010. A tal fine è prevista la funzione di **Aggiornamento Esistenze Iniziali A.C.**, *facoltativa* ed eseguibile più volte. Questa funzione ricalcola le giacenze iniziali e l'esistenza attuale 2011, sulla base dei movimenti effettuati nell'anno precedente, dopo l'Azzeramento e prima della Valorizzazione.	B28 | 1.25 | 1 | 3 | | |
# 3. Ciclo Attivo	
3.1 Eseguire la fase **Estendi fine validità** delle Convenzioni aventi data scadenza 31/12/2010.	B27 | 1.8 | 1 | 10 | 3 | |
3.2 Eseguire la fase **Fatturato Clienti** del Passaggio Anno: questa fase riporta il fatturato del 2010 nell'archivio dell'anno precedente e azzera i campi Fatturato Anno Corrente e Periodo, presenti sui dati anagrafici del Cliente, per accogliere i dati del 2011.	B27 | 1.25 | 1 | 3 | | |
3.3 Per le Ditte che gestiscono le Packing-list, eseguire la relativa fase del Passaggio Anno: questa fase effettua il Passaggio Anno delle Packing-list allestite, che hanno quindi già composto le unità di carico, ma non sono ancora state evase.	B27 | 1.25 | 4 | | | |
# 4. Conclusioni	

Da questo momento in poi, è possibile operare nel nuovo anno contabile.

	Per continuare ad operare nell'anno 2010, impostare il valore **1** *(uno)* nel campo Anno contabile della videata di selezione Ditta, presente in fase di accesso alle principali funzioni dell'applicativo.

Passaggio Anno Aziende Fotolaboratorio

Passaggio Anno Aziende Fotolaboratorio

codice	modulo	release	data
B60	Passaggio Anno Aziende Fotolaboratorio	6.0.2.0	15/12/2010

Argomenti

- Procedure Passaggio Anno 2010/2011

Procedure Passaggio Anno 2010/2011

Sequenza

1. Gestione Fotolaboratorio
2. Contabilità Generale
3. Magazzino
4. Ciclo Attivo
5. Accorgimenti

1. Gestione Fotolaboratorio

1.1 Eseguire per l'anno **2010** le seguenti stampe:

- ☐ Aggiornamento Statistiche (B60 - 3.18 - 2 - 1)
- ☐ Stampa Statistiche Lavorazioni
- ☐ Stampa del Giorno *in definitivo* (B60 - 4.18 - 2 - 1 - 1)
- ☐ Stampa fine Mese *in definitivo* (B60 - 4.18 - 2 - 1 - 2)
- ☐ Stampa Statistiche Clienti *in definitivo* (B60 - 4.18 - 2 - 2 - 2)
- ☐ Stampa Statistiche Zone *in definitivo* (B60 - 4.18 - 2 - 9 - 2)

2. Contabilità Generale

2.1 Eseguire la **Prima Fase** del Passaggio Anno: questa fase attiva l'operatività sul nuovo anno 2011, relativamente alla Ditta interessata.

B20	1.25	1	1		

3. Magazzino

3.1 Eseguire la **Prima Fase** del Passaggio Anno: questa fase attiva l'operatività sul nuovo anno 2011, relativamente alla Ditta interessata.

La fase di Azzeramento può essere effettuata secondo due modalità:

- **1** - Con riporto esistenze
- **2** - Senza riporto esistenze

L'azzeramento senza riporto deve essere eseguito qualora non si vogliano riportare nel 2011 le giacenze contabili, ma si preferisce inserire manualmente quelle risultanti dall'Inventario fisico.

B25	1.25	1	2		

3.2 Dopo aver eseguito la fase di Azzeramento, e prima di eseguire la Valorizzazione, può nascere l'esigenza di allineare le giacenze iniziali 2011 e l'Esistenza attuale 2011 rispetto ai movimenti eseguiti, dopo il Passaggio Anno, come anno contabile 2010.
A tal fine è prevista la funzione di **Aggiornamento Esistenze Iniziali A.C.**, *facoltativa* ed eseguibile più volte. Questa funzione ricalcola le giacenze iniziali e l'esistenza attuale 2011, sulla base dei movimenti effettuati nell'anno

B25	1.25	1	3		

4. Ciclo Attivo

4.1 Eseguire la fase **Fatturato Clienti** del Passaggio Anno: questa fase riporta il fatturato del 2010 nell'archivio dell'anno precedente e azzera i campi Fatturato Anno Corrente e Periodo, presenti sui dati anagrafici del Cliente, per accogliere i dati del 2011.

B27	1.25	3	2		

5. Accorgimenti

Da questo momento in poi, è possibile operare nel nuovo anno contabile.

	Per continuare ad operare nell'anno 2010, impostare il valore **1** *(uno)* nel campo Anno contabile della videata di selezione Ditta, presente in fase di accesso alle principali funzioni di SIGEAdb.

Passaggio Finale Anno 2009

Passaggio Finale Anno 2009

codice	modulo	release	data
B00	Passaggio Finale anno 2009	6.0.2.0	15/12/2010

Argomenti

- Chiusura Anno Precedente (2009) Fasi preliminari
- Procedure Passaggo Anno (2009) Passaggio Finale

Chiusura Anno Precedente 2009: Avvertenze

1. Nell'esecuzione delle varie fasi, attenersi strettamente alla sequenza operativa indicata.
2. Durante l'esecuzione delle varie fasi, è *indispensabile* che nessun utente abbia connessioni attive.
3. Per eseguire la Chiusura Anno 2009 in tempo utile, vi suggeriamo di adempiere alle varie fasi *entro e non oltre* il **20 Dicembre**.

Fasi Preliminari

1. Contabilità Generale
2. Magazzino
3. Ciclo Attivo

1. Contabilità Generale

	1.1 Verificare i seguenti **adempimenti 2009 obbligatori**: ☐ Scritture Chiusura/Apertura Bilancio 2009/2010 ☐ Stampa definitiva Registri I.V.A. e Liquidazioni 2009 ☐ Stampa definitiva Giornale Contabile 2009	
	1.2 Verificare il valore dell'indicatore «**Stato Chiusure**» nell'Anagrafica Ditta: • se **0** o **8** - passare a Magazzino (punto **2.1**) Se l'indicatore «**Stato Chiusure**» assume un valore diverso, contattare il ServizioAssistenza Clienti.	B20 | 1.1 | 9 | 1 | |

2. Magazzino

	2.1 Verificare i seguenti **adempimenti 2009 NON obbligatori**: ☐ Stampa Schede Movimenti Articoli ☐ Stampa Giornale di Magazzino ☐ Inventari ☐ Report Consumi ☐ Fatturato Clienti (Periodo e Fine Anno)	

	2.2 Se non presenti, inserire le seguenti Causali di Magazzino: • **70001**-Carico Esistenze Iniziali Positive, per gli Articoli con esistenza iniziale maggiore di zero. • **70002**-Carico Esistenze Iniziali Negative, per gli Articoli con esistenza iniziale minore di zero.	B28 | 1.1 | 1 | 3 | |
	Se non presente, inserire, in corrispondenza del **Conto Standard** 90 «C/Rettifiche-Inventario», il Conto Generale «**Rimanenze Iniziali di Magazzino**» I movimenti di magazzino saranno intestati al suddetto conto.	B20 | 1.1 | 9 | 4 | 2 |
	2.3 Verificare il valore dell'indicatore «**Chiusure Magazzino**» nell'Anagrafica Ditta: • se **2** o **3**- eseguire le fasi di Passaggio Anno: - Valorizzazione - Generazione Movimenti Esistenze Iniziali - Valorizzazione Magazzino Fiscale *(se gestito)* • se **4** - eseguire la fase di Generazione Movimenti Esistenze Iniziali • se **5** passare al Ciclo Attivo (punto **3.1**)	

Chiusura Anno 2009: Passaggio Finale

1. Contabilità Generale

2. Magazzino

3. Ciclo Attivo

3. Ciclo Attivo

3.1 Verificare il valore dell'indicatore «**Chiusure Vendite** » nell'Anagrafica Ditta: • se **0** o **5** - passare alla fase di Passaggio Finale	B27 | 1.1 | 9 | 1 | | B27 | 1.25 | 3 | 5 | |



Sommario



Passaggio Finale

Passaggio Finale

Comporta l'abbandono *definitivo* dell'Anno Contabile 2009, su cui l'utente non potrà più operare.

Eseguire la funzione **Passaggio Finale**.	B20 | 1.25 | 1 | 10 | |
Eseguire la funzione **Passaggio Finale**.	B28 | 1.25 | 1 | 10 | |
Eseguire la funzione **Passaggio Finale**.	B27 | 1.25 | 3 | 10 | |