

Operazioni Passaggio Anno 2012/2013 eSIGEA

- [Operazioni Passaggio Anno 2012/2013 eSIGEA - Introduzione](#)
- [Passaggio Anno Aziende](#)
- [Passaggio Anno Aziende Editoria](#)
- [Passaggio Anno CEntri Distribuzione](#)
- [Passaggio Anno Panifici Industriali](#)

Operazioni Passaggio Anno 2012/2013 eSIGEA - Introduzione

[Passaggio Anno Aziende](#)

[Passaggio Anno Panifici Industriali](#)

[Passaggio Anno Aziende Editoria](#)

[Passaggio Anno CEntri Distribuzione](#)

Passaggio Anno Aziende

Passaggio Anno Aziende



E00

Passaggio
Anno Aziende

Argomenti

- Procedure Passaggio Anno 2012/2013

Esecuzione funzioni apertura Nuovo Anno (2013)

1. Amministrazione
2. Magazzino
3. Ciclo Attivo
4. Accorgimenti

1. Amministrazione

1.1	Eeguire la Prima Fase del Passaggio Anno (E20 - 1.25 - 1 - 1): questa fase attiva l'operatività sul nuovo anno 2013, relativamente alla Ditta interessata.
-----	---

2. Magazzino

<p>2.1</p>	<p>Per effettuare il Passaggio Anno 2013 del Magazzino, eseguire la fase di Azzeramento (E28 - 1.25 - 1 - 2), che effettua il salvataggio dei dati contabili degli Articoli di Magazzino (2012) e predisporre gli archivi alla gestione del nuovo anno (2013).</p> <p>La fase di Azzeramento può essere effettuata secondo due modalità:</p> <p>1 - Con Riporto Esistenze 2 - Senza Riporto Esistenze</p> <p>L'Azzeramento Senza Riporto deve essere eseguito qualora NON si vogliono riportare nel 2013 le giacenze contabili, ma si preferisca inserire manualmente quelle risultanti dall'Inventario Fisico.</p>
<p>2.2</p>	<p>Dopo aver eseguito la fase di Azzeramento, e prima di eseguire la Valorizzazione (E28 - 1.25 - 1 - 4), può sorgere l'esigenza di allineare le Giacenze iniziali 2013 e l'Esistenza attuale 2013 rispetto ai movimenti eseguiti, dopo il Passaggio Anno, come Anno contabile 2012. A tal fine è prevista la funzione di Aggiornamento Esistenze Iniziali A.C. (E28 - 1.25 - 1 - 3), facoltativa ed eseguibile più volte. Questa funzione ricalcola le giacenze iniziali e l'esistenza attuale 2013, in base ai movimenti effettuati nell'Anno precedente, dopo l'Azzeramento e prima della Valorizzazione.</p>

3. Ciclo Attivo

<p>3.1</p>	<p>Eeguire la fase Fatturato Clienti del Passaggio Anno (E27 - 1.25 - 3 - 2): questa fase riporta il fatturato del 2012 nell'archivio dell'Anno precedente e azzerà i campi Fatturato Anno Corrente e Periodo, presenti nei Dati Anagrafici del Cliente, per accogliere i dati del 2013.</p>
<p>3.2</p>	<p>Per le Ditte che gestiscono le Proposte di Consegna, eseguire la relativa fase del Passaggio Anno (E27 - 1.25 - 4): questa fase effettua il Passaggio Anno delle Proposte allestite, cioè quelle che hanno già composto le unità di carico ma non sono ancora state evase.</p>

4. Accorgimenti

Da questo momento in poi, è possibile operare nel nuovo Anno contabile.

Per continuare ad operare nell'Anno 2012, impostare il valore **1(uno)** nel campo Anno contabile della videata di selezione Ditta, presente in fase di accesso alle principali funzioni dell'applicativo.

Passaggio Anno Aziende Editoria

Passaggio Anno Aziende Editoria



EDO

Passaggio
Anno Aziende
Editoria

Argomenti

- Procedure Passaggio Anno 2012/2013

Procedure Passaggio Anno 2012/2013

Sequenza

1. Amministrazione
2. Magazzino
3. Gestione Carta
4. Ciclo Attivo
5. Importante
6. Gestione Diffusione
7. Gestione Collaborazione Giornalisti
8. Accorgimenti

1. Amministrazione

1.1	Eeguire la Prima Fase del Passaggio Anno (E20 - 1.25 - 1 - 1): questa fase attiva l'operatività sul nuovo anno 2013, relativamente alla Ditta interessata.
-----	---

2. Magazzino

2.1	<p>Per effettuare il Passaggio Anno 2013 del Magazzino, eseguire la fase di Azzeramento (E28 - 1.25 - 1 - 2), che effettua il salvataggio dei dati contabili degli Articoli di Magazzino (2012) e predisporre gli archivi alla gestione del nuovo anno (2013).</p> <p>La fase di Azzeramento può essere effettuata secondo due modalità:</p> <p>1 - Con Riporto Esistenze 2 - Senza Riporto Esistenze</p> <p>L'Azzeramento Senza Riporto deve essere eseguito qualora NON si vogliono riportare nel 2013 le giacenze contabili, ma si preferisca inserire manualmente quelle risultanti dall'Inventario Fisico.</p>
2.2	<p>Dopo aver eseguito la fase di Azzeramento, e prima di eseguire la Valorizzazione (E28 - 1.25 - 1 - 4), può sorgere l'esigenza di allineare le Giacenze iniziali 2013 e l'Esistenza attuale 2013 rispetto ai movimenti eseguiti, dopo il Passaggio Anno, come Anno contabile 2012. A tal fine è prevista la funzione di Aggiornamento Esistenze Iniziali A.C. (E28 - 1.25 - 1 - 3), facoltativa ed eseguibile più volte. Questa funzione ricalcola le giacenze iniziali e l'esistenza attuale 2013, in base ai movimenti effettuati nell'Anno precedente, dopo l'Azzeramento e prima della Valorizzazione.</p>

3. Gestione Carta

3.1	<p>Per effettuare il Passaggio Anno 2013 della Gestione Carta, eseguire la fase di Passaggio Anno - Bobine (ED3 - 1.25 - 1), che effettua il salvataggio dei dati contabili delle Bobine (2012) e predisporre gli archivi alla gestione del nuovo anno (2013).</p>
-----	---

4. Ciclo Attivo

4.1	<p>Eeguire la fase Fatturato Clienti del Passaggio Anno (E27 - 1.25 - 3 - 2): questa fase riporta il fatturato del 2012 nell'archivio dell'Anno precedente e azzerare i campi Fatturato Anno Corrente e Periodo, presenti nei Dati Anagrafici del Cliente, per accogliere i dati del 2013.</p>
-----	---

5. Evidenza

Le funzioni di Passaggio Anno previste per la **Gestione Diffusione** e la **Gestione Collaborazione Giornalisti**, di seguito descritte, sono *indipendenti* dalle operazioni di Passaggio Anno Contabilità Generale e Magazzino, pertanto, possono essere eseguite anche in un momento successivo rispetto alle altre.

6. Gestione Diffusione

6.1	Eeguire la funzione Duplicazione Anno Nuovo del Passaggio Anno Piazze (ED1 - 1.25 - 1 - 1): questa funzione attiva l'operatività sul nuovo anno 2013 e predispone gli archivi.
6.2	Eeguire la funzione Duplicazione Anno Nuovo del Passaggio Anno Distributori (ED1 - 1.25 - 2 - 1): questa funzione attiva l'operatività sul nuovo anno 2013 e predispone gli archivi. Impostare nella videata di selezione Ditta l'Anno contabile 2012 .

7. Gestione Collaborazione Giornalisti

7.1	Eeguire la funzione Passaggio Anno Collaborazione (ED2 - 1.25): questa funzione attiva l'operatività sul nuovo anno 2013 e predispone gli archivi.
------------	---

8. Accorgimenti

Da questo momento in poi, è possibile operare nel nuovo Anno contabile.

Per continuare ad operare nell'Anno 2012, impostare il valore **1**(*uno*) nel campo Anno contabile della videata di selezione Ditta, presente in fase di accesso alle principali funzioni dell'applicativo.

Passaggio Anno CEntri DIstribuzione

Passaggio Anno CEntri DIstribuzione



ECO

Passaggio
Anno CEntri
DIstribuzione

Argomenti

- Chiusura Anno Precedente (Passaggio Finale 2011)
- Procedure Passaggio Anno 2012/2013

Chiusura Anno Precedente (Passaggio Finale 2011)

Prima di eseguire le fasi di Passaggio Finale, attendere conferma da parte dell'Assistenza Clienti genesys software.

1. Amministrazione

1.1	Eeguire la funzione Passaggio Finale (E20 - 1.25 - 1 - 10)
-----	---

2. Magazzino Ce.Di.

2.1	Eeguire la funzione Passaggio Finale (EC8 - 1.25 - 1 - 10)
-----	---

3. Ciclo Attivo Ce.Di.

3.1	Eeguire la funzione Passaggio Finale (EC7 - 1.25 - 1 - 10)
-----	---

Procedure Passaggio Anno 2012/2013

Sequenza

1. Fasi Propedeutiche
2. Amministrazione
3. Magazzino Ce.Di.
4. Ciclo Attivo
5. Ciclo Passivo
6. Accorgimenti

1. Fasi Propedeutiche

- Informare gli Utenti del Magazzino di NON generare BEM relative ad OdA che non saranno ricevuti entro il 31/12/2012 e qualora ci fossero BEM in essere, queste non devono risultare pre-allocate. Le BEM soggette alla fase di Passaggio Anno dovranno comunque essere ristampate, perchè cambia la numerazione.
- Informare gli Utenti del Magazzino di NON generare Proposte di Consegna, che sicuramente NON saranno consegnate entro il 31/12/2012.
- Eeguire la stampa delle Fatture di Fine Periodo, *prima* di eseguire il Passaggio Anno.
Da fare il 31/12/2012.
- Eeguire la stampa delle Note Credito, *prima* di eseguire il Passaggio Anno.
Da fare il 31/12/2012.
- Eeguire il Passaggio in Co.Ge. delle Fatture Attive, *prima* di eseguire il Passaggio Anno.
Da fare il 31/12/2012.
- Generare il flusso in formato CSV della giacenza al 31/12/2012, espressa in quantità, con indicazione del costo medio ponderato e del relativo valore.
- Con riferimento alla Contabilità Generale, seguire le istruzioni del Passaggio Anno di cui già disponete.
- Rilevare eventuali differenze tra i Dati Contabili Generali di Magazzino (EC0ACMG) e la sommatoria dei vari Depositi (EC0AAMD). Eeguire l'apposita funzione del modulo Magazzino (EC8 - 1.16 - 1 - 9).

2. Amministrazione

2.1	Eeguire la Prima Fase del Passaggio Anno (E20 - 1.25 - 1 - 1): questa fase attiva l'operatività sul nuovo anno 2013, relativamente al Ce.Di. interessato.
-----	--

3. Magazzino Ce.Di.

3.1	Per effettuare il Passaggio Anno 2013 del Magazzino, eseguire la fase di Azzeramento (EC8 - 1.25 - 1 - 2), che effettua il salvataggio dei Dati Contabili degli Articoli di Magazzino (2012) e predispone gli archivi alla gestione del nuovo anno (2013).
3.2	Dopo aver eseguito la fase di Azzeramento, eseguire la Valorizzazione Provvisoria (EC8 - 1.25 - 1 - 3).

4. Ciclo Attivo

4.1	Eseguire la fase Fatturato Clienti del Passaggio Anno (EC7 - 1.25 - 3 - 2): questa funzione riporta il Fatturato 2012 nell'archivio dell'Anno precedente e azzerava i campi Fatturato Anno Corrente e Periodo, presenti nei Dati Anagrafici del Cliente, per accogliere i dati del 2013.
------------	---

5. Ciclo Passivo

5.1	Eseguire il Passaggio Anno BEM (EC5 - 1.25 - 4).
------------	---

6. Accorgimenti

Da questo momento in poi, è possibile operare sul nuovo Anno Contabile.

Per continuare ad operare nell'Anno Precedente invece, impostare il valore **1** in corrispondenza del campo Anno contabile nella videata di selezione Ditta, presente in fase di accesso alle principali funzioni di eSIGEA.

Passaggio Anno Panifici Industriali

Passaggio Anno Panifici Industriali



E00

Passaggio
Anno Panifici
Industriali

Argomenti

- Procedure Passaggio Anno 2012/2013

Esecuzione funzioni apertura Nuovo Anno (2013)

1. Amministrazione
2. Magazzino
3. Ciclo Attivo
4. Accorgimenti

1. Amministrazione

1.1

Eeguire la **Prima Fase** del Passaggio Anno (E20 - 1.25 - 1 - 1): questa fase attiva l'operatività sul nuovo anno 2013, relativamente alla Ditta interessata.

2. Magazzino

2.1	<p>Per effettuare il Passaggio Anno 2013 del Magazzino, eseguire la fase di Azzeramento (E28 - 1.25 - 1 - 2), che effettua il salvataggio dei dati contabili degli Articoli di Magazzino (2012) e predispone gli archivi alla gestione del nuovo anno (2013).</p> <p>La fase di Azzeramento può essere effettuata secondo due modalità:</p> <p>1 - Con Riporto Esistenze 2 - Senza Riporto Esistenze</p> <p>L'Azzeramento Senza Riporto deve essere eseguito qualora NON si vogliono riportare nel 2013 le giacenze contabili, ma si preferisca inserire manualmente quelle risultanti dall'Inventario Fisico.</p>
2.2	<p>Dopo aver eseguito la fase di Azzeramento, e prima di eseguire la Valorizzazione (E28 - 1.25 - 1 - 4), può sorgere l'esigenza di allineare le Giacenze iniziali 2013 e l'Esistenza attuale 2013 rispetto ai movimenti eseguiti, dopo il Passaggio Anno, come Anno contabile 2012. A tal fine è prevista la funzione di Aggiornamento Esistenze Iniziali A.C. (E28 - 1.25 - 1 - 3), facoltativa ed eseguibile più volte. Questa funzione ricalcola le giacenze iniziali e l'esistenza attuale 2013, in base ai movimenti effettuati nell'Anno precedente, dopo l'Azzeramento e prima della Valorizzazione.</p>

3. Ciclo Attivo

3.1	<p>Eeguire la fase Estendi fine validità (E27 - 1.8 - 1 - 10 - 3) per le Convenzioni aventi data scadenza 31/12/2012.</p>
3.2	<p>Eeguire la fase Fatturato Clienti del Passaggio Anno (E27 - 1.25 - 3 - 2): questa funzione riporta il fatturato del 2012 nell'archivio dell'Anno precedente e azzeri i campi Fatturato Anno Corrente e Periodo, presenti nei Dati Anagrafici del Cliente, per accogliere i dati del 2013.</p>
3.3	<p>Per le Ditte che gestiscono le Proposte di Consegna, eseguire la relativa fase del Passaggio Anno (E27 - 1.25 - 4): questa fase effettua il Passaggio Anno delle Proposte allestite, cioè quelle che hanno già composto le unità di carico ma non sono ancora state evase.</p>

4. Accorgimenti

Da questo momento in poi, è possibile operare nel nuovo Anno contabile.

Per continuare ad operare nell'Anno 2012, impostare il valore **1(uno)** nel campo Anno contabile della videata di selezione Ditta, presente in fase di accesso alle principali funzioni dell'applicativo.