

Gestione Servizi

Gestione Servizi

Percorso funzione

Codice	Modulo	Release	Data
EE0	Gestione Servizi	6.3.0.0	23/06/2015

Tabella Procedurale ALT - Alert Modifica Clienti

Percorso funzione



EE0	1.1	7	-	-	-
-----	-----	---	---	---	---


Nella tabella procedurale [ALT - Alert Modifica Clienti](#), sono stati implementati i parametri per le seguenti funzioni:

- Disattivazione Clienti/Fornitori non movimentati
- Lista Ordini da evadere
- Lista Proposte di Consegna da evadere

L'ambiente operativo è stato migliorato significativamente e la videata è ora organizzata nelle seguenti sezioni:

- dati fissi (Ditta)
- dati variabili a scomparsa (singola sezione alert)
- dati piede con l'elenco degli alerts già esistenti

Dopo l'impostazione della Ditta si ottiene, in un *data-grid* al piede della videata, l'elenco degli alerts disponibili con possibilità di modificarli (pulsante ) oppure cancellarli (pulsante )

Per inserire un nuovo alert, invece, cliccare sul pulsante  nella parte superiore della videata (in corrispondenza della Ditta) e selezionare il **Tipo alert** tra quelli disponibili:

- VFCL - Variazione fido
- OBBF - Ordini bloccati per blocco fido
- DCNM - Disattivazione Clienti/Fornitori non movimentati
- LORE - Lista Ordini da evadere
- LPCE - Lista Proposte di Consegna da evadere

In questa sezione della videata, oltre al Tipo alert, sono stati introdotti i seguenti campi:

Alert attivo

Se questo *check-box* è attivo, significa che l'alert è gestito per l'invio delle e-mail. Le selezioni eventualmente immesse, anche se il *check-box* è disattivo, saranno comunque memorizzate e, per poter essere successivamente utilizzate, basterà attivare il *check-box*.

Agente

Questo *check-box* è valido solo per l'alert VFCL - Variazione fido e comporta, se attivo, l'invio delle e-mail anche all'indirizzo di posta elettronica indicato sul Fornitore agganciato all'Agente collegato al Cliente/Fornitore oggetto dell'alert.

Ruolo

È un campo alternativo rispetto all'Interlocutore perchè permette, se impostato, di inviare gli alerts a tutti gli Interlocutori aventi il Ruolo specificato. È attiva la ricerca dei Ruoli per Codice (tasto F8) e Descrizione (tasto F6).

In alternativa, gli alerts saranno inviati agli Interlocutori espressamente indicati, nei campi da 1 a 5 (rimasti invariati).

Al termine dell'inserimento/modifica, dopo aver convalidato, il cursore si posizionerà sul campo Tipo alert e il *data-grid*, al piede della videata, sarà contestualmente aggiornato. Impostando il tasto Exit sul campo Tipo alert, il cursore si posizionerà in corrispondenza dei dati Ditta per la convalida definitiva.

Manutenzione Menù eSIGEA - Modulistica: nuovi campi per Firma grafometrica

Percorso funzione


EE0	1.20	1	-	-	-
-----	------	---	---	---	---

Implementati nuovi campi per la gestione della [firma grafometrica](#).

File Transfer - Download: selezione multipla files

Percorso funzione

EEO	1.20	20	6	1	-
-----	------	----	---	---	---

Implementata la possibilità di selezionare più files contemporaneamente, attivando il *check-box* in corrispondenza di quelli d'interesse oppure, mediante il *check-box* sulla riga d'intestazione, selezionarli tutti massivamente. Dopo la selezione, cliccando sul pulsante  sulla riga d'intestazione, si attiva un menù a tendina con la possibilità di Copiare, Spostare o Cancellare tutti i files selezionati.

Schedulazione Processi: attivate nuove procedure

Percorso funzione

EEO	1.20	20	21	-	-
-----	------	----	----	---	---

Amministrazione

Implementata una [procedura schedulata](#) che Non disattiva i Clienti/Fornitori, ma provvede ad inviare un flusso csv con l'elenco dei Conti non movimentati, agli Interlocutori indicati nella tabella procedurale [ALT - Alert Modifica Clienti](#), in corrispondenza del Tipo Alert DCNM (se *alert* attivo).

Ciclo Passivo

Implementata la possibilità di eseguire in modalità schedulata alcune funzioni relative ai Contratti di Fornitura Servizi in Abbonamento. Le nuove procedure attivate sono:

- [Generazione Documenti per Attesa Fattura](#)
- [Rinnovo Contratti](#)
- [Alerts Scadenze Contratti](#)

Ciclo Attivo

Implementata la possibilità di eseguire in modalità schedulata alcune funzioni relative ai Contratti di Fornitura Servizi in Abbonamento. Le nuove procedure attivate sono:

- [Rinnovo Contratti](#)
- [Alerts Scadenze Contratti](#)

Gestione DMI - Manutenzione

Parametri DMI-ArXi

Percorso funzione

EE0	3.11	2	2	-	-
-----	------	---	---	---	---

Da questa funzione sono accessibili solo i parametri di base, utili ai fini delle funzionalità di ArXivar. La manutenzione delle Classi documentali è stata eliminata da questa funzione ed è accessibile da un'altra scelta di menù (3.11 - 2 - 21).

Nella videata sono stati implementati i seguenti campi:

[Gestore](#)

Il valore di questo campo indica se, per la Ditta impostata, ArXivar risulta Gestore primario (valore **0**) oppure secondario (valore **1**). Il Gestore primario deve essere impostato nell'omonimo campo dei Parametri Funzionali Ditta (1° videata) e, trattandosi di un dato obbligatorio per la Gestione DMI, se non risulta impostato sulla Ditta, oltre a segnalarlo con apposito messaggio, il programma non consentirà di procedere.

[Progressivo allegati](#)

È un contatore aggiornato in automatico dal sistema, ogniqualvolta si generi un'etichetta DMI per un documento allegato, cioè avente Tipo documento ALLG.

La generazione dell'etichetta DMI può essere eseguita dalle funzioni Inquiry Log Documentale oppure Varia e Archivia, dopo aver registrato il rientro del documento principale. Una volta applicata l'etichetta DMI al documento allegato ed eseguita la scansione tramite ArXivar, in automatico si creerà la relazione tra il documento principale e il documento allegato.

[Modalità di connessione](#)

Indica la modalità con cui eSIGEA si connette al gestore: trattandosi di ArXivar, la modalità di connessione è sempre SOAP.

[Genera indice Isx - Cartella SBH](#)

Ai fini della Fatturazione Elettronica PA, se questo *check-box* è attivo, il programma provvederà a generare gli indici (.Isx) per le Fatture/Note Credito elettroniche archiviate e, nel campo Cartella SBH, deve essere indicata la cartella in cui allocare gli indici.

Gestione DMI - Manutenzione

Parametri CREDEMTEL

Percorso funzione

EE0	3.11	2	10	-	-
-----	------	---	----	---	---

Da questa funzione sono accessibili solo i parametri di base, utili ai fini delle funzionalità di CREDEMTEL. La manutenzione delle Classi documentali è stata eliminata da questa funzione ed è accessibile da un'altra scelta di menù (3.11 - 2 - 21).

Nella videata sono stati implementati i seguenti campi:

Gestore

Il valore di questo campo indica se, per la Ditta impostata, CREDEMTEL risulta Gestore primario (valore **0**) oppure secondario (valore **1**). Il Gestore primario deve essere impostato nell'omonimo campo dei Parametri Funzionali Ditta (1° videata) e, trattandosi di un dato obbligatorio per la Gestione DMI, se non risulta impostato sulla Ditta, oltre a segnalarlo con apposito messaggio, il programma non consentirà di procedere.

Modalità di connessione

Indica la modalità con cui eSIGEA si connette al gestore: trattandosi di CREDEMTEL, la modalità di connessione può essere POST oppure SOAP.

Gestione DMI - Manutenzione Parametri Classi documentali

Percorso funzione

EE0	3.11	2	21	-	-
-----	------	---	----	---	---

Da [questa funzione](#) sono accessibili i parametri che permettono di gestire le singole Classi documentali.

Nella videata sono stati implementati i seguenti campi:

[Archiviazione documentale](#)

Indicare il Gestore a cui è affidata l'archiviazione documentale. In fase d'inserimento di un nuovo Tipo documento, il programma proporrà in automatico il Gestore primario impostato nei Parametri Funzionali della Ditta.

I valori ammessi sono:

2 = ArXivar

A = Credemtel

[Conservazione documentale](#)

Indicare il Gestore a cui è affidata la conservazione elettronica dei documenti, che può anche differire da quello che gestisce l'archiviazione. In fase d'inserimento di un nuovo Tipo documento, il programma proporrà in automatico il Gestore primario impostato nei Parametri Funzionali della Ditta.

I valori ammessi sono:

2 = ArXivar

A = Credemtel

Il Gestore primario deve essere impostato nell'omonimo campo dei Parametri Funzionali Ditta (1° videata) e, trattandosi di un dato obbligatorio per la Gestione DMI, se non risulta impostato sulla Ditta, oltre a segnalarlo con apposito messaggio, il programma non consentirà di procedere.

Per approfondimenti sulla **gestione mista**, consultare la relativa [pagina di manuale](#).

[Connettore](#)

L'impostazione di questo indicatore è richiesta solo in caso di gestione mista, ossia nel caso in cui il Gestore dell'archiviazione documentale è diverso da quello che si occupa della conservazione elettronica.

I valori ammessi sono:

I = interno

eSIGEA genera gli indici per l'archiviazione e la conservazione dei documenti

E = esterno

eSIGEA non genera gli indici ma interviene un connettore esterno

Inquiry DMI

Percorso funzione


EEO	3.11	3	-	-	-
-----	------	---	---	---	---

Nella funzione d'[Inquiry DMI](#), nel *data-grid* in cui sono elencati tutti i documenti, è stato introdotto un pulsante (graffetta) che permette di stampare l'etichetta DMI per il documento allegato.

L'icona graffetta è visibile solo se:

- il Gestore dell'archiviazione è ArXivar
- nelle Classi documentali è stato definito il Tipo documento ALLG (Allegati)
- è presente l'IDEN-DMI
- il documento non risulta cancellato (lo Stato deve essere diverso da 4)

Cliccando sull'icona graffetta, si avvia la stampa dell'etichetta DMI da applicare all'allegato e si genera l'indice nella cartella ALLG, solitamente presente sotto \$GSSPOOL/dmi o nella directory di scambio indicata nei Parametri DMI-ArXi (3.11 - 2 - 2).

Un'altra implementazione riguarda la colonna Grf (Grafica), che è stata separata dalla colonna Seriale etichetta DMI ed è sempre presente, anche sui movimenti di corpo che si visualizzano cliccando sul pulsante .

Generazione Indici CREDEMTEL

Percorso funzione

EEO	3.11	10	-	-	-
-----	------	----	---	---	---

A partire da questa *release*, nella [funzione in oggetto](#), il file «.zip» degli indici generati sarà trasferito sul portale come «.tmp» e, solo in caso di esito positivo, sarà ridenominato «.zip» e il file d'origine sarà spostato nella cartella PUB. In caso di errore, il file «.tmp» sarà cancellato e, di conseguenza, il «.zip» non sarà trasferito e risulterà da trasferire alla successiva Generazione Indici.

Revisione #1

Creato 4 giugno 2015 09:29:00 da Giuseppe Anelli

Aggiornato 11 aprile 2016 10:07:08 da Giuseppe Anelli