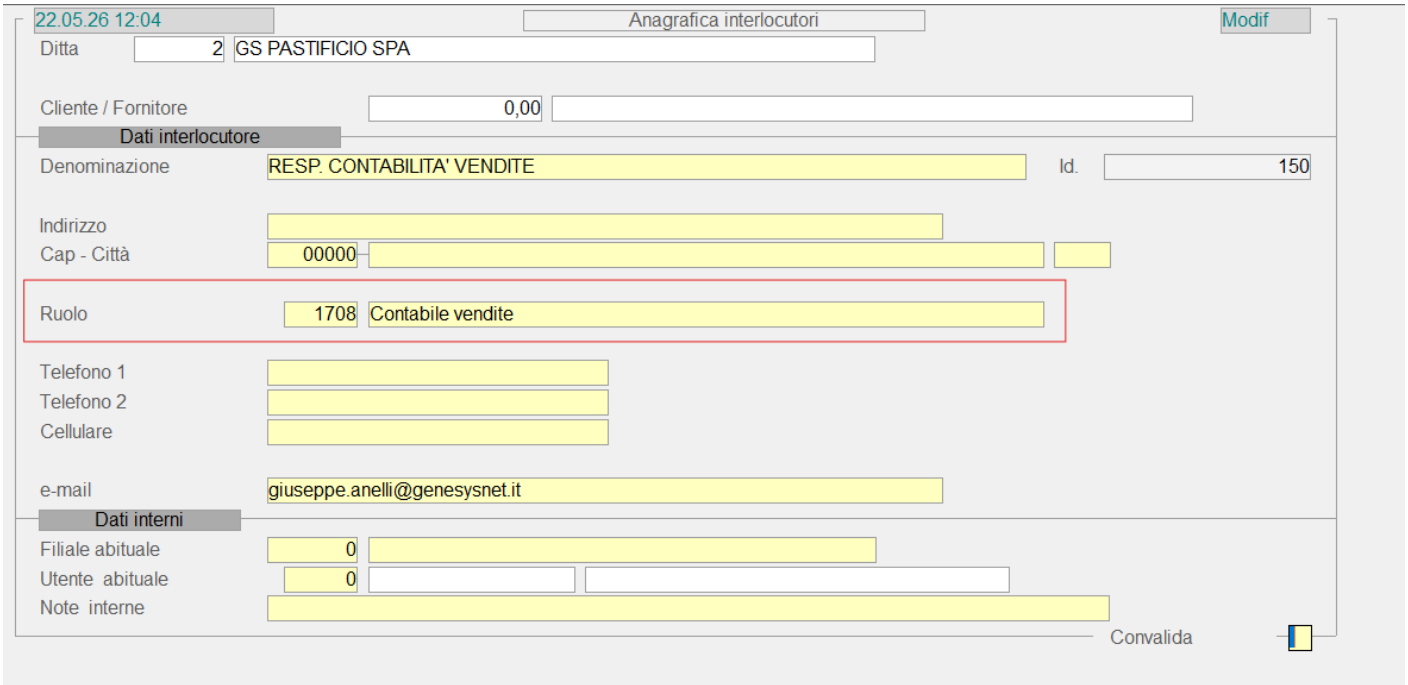
3.4.4.1 - Contabilizzazione schedulata di Tutti i Documenti

Sistema di Mailing in contabilizzazione schedulata

La funzione prima delle modifiche di release gestiva già la schedulazione, ma non inviava nessuna mail in caso di errore e nemmeno un riepilogo dei documenti contabilizzati.

A seguito delle implementazioni, ad ogni schedulazione se inserito l'interlocutore come di seguito (ruolo 1708), avviene un invio mail del riepilogo all'e-mail definite per l'interlocutore stesso.



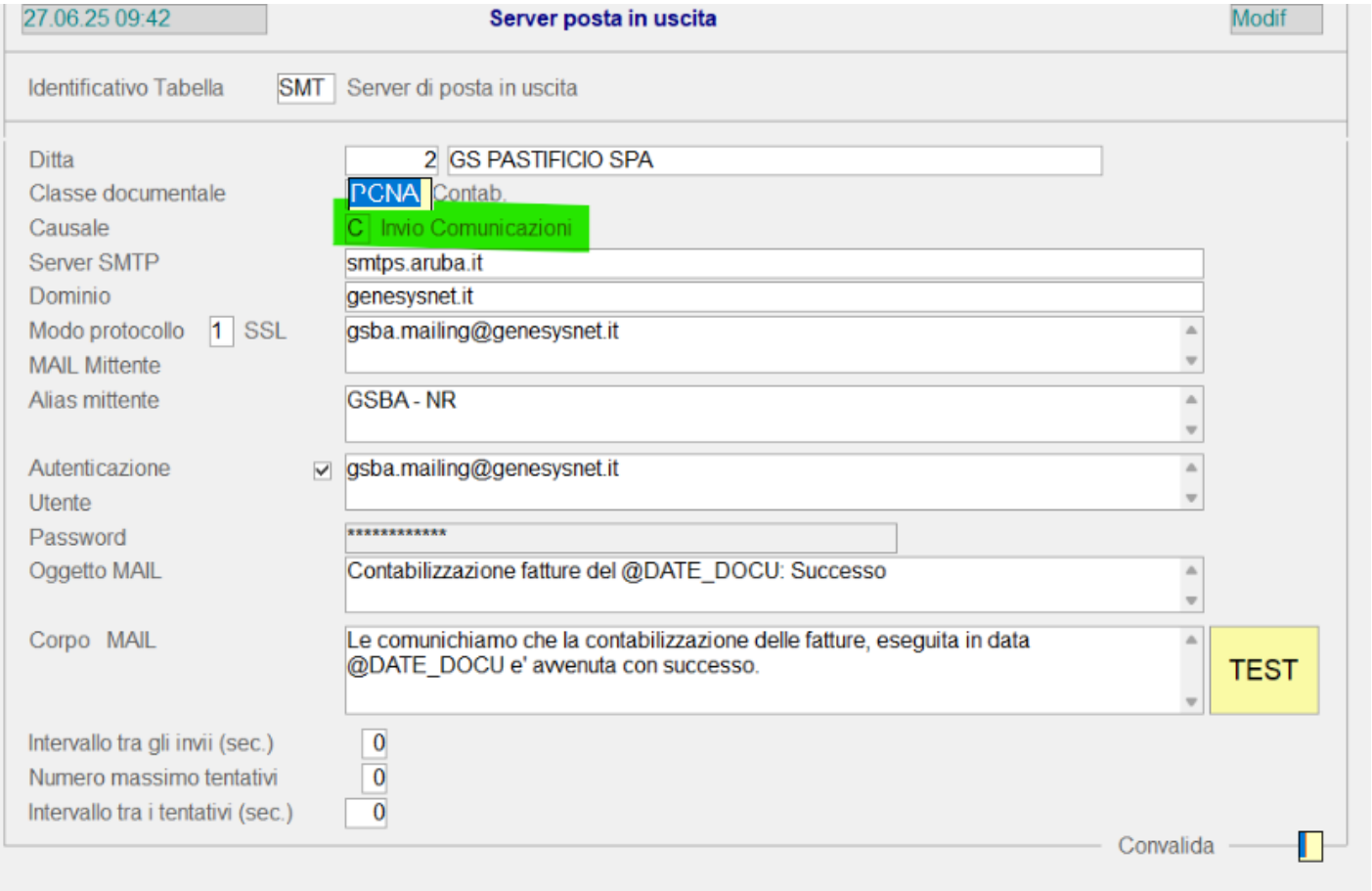
All’interno dei parametri della schedulazione, inserire i seguenti parametri.



	Ditta	Anno	Filiale	Deposito	Dal	Al	Argomento 1	Argomento 2	Stringa 1	Stringa 2	Stampante	O
1	1	0	0	0	1-	0	0	0				

Nei parametri SMTP, è possibile definire anche il testo della mail per le comunicazioni di riepilogo e di errore:

- I parametri SMT per l’invio della mail CLASSE DOCUMENTALE "PCNA Contab. attiva":



Dopo aver inserito la ditta, inserire la classe documentale PCNA e la causale C per l’invio della mail con il report dei documenti contabilizzati.

Inserire come causale “E” per l’invio del report con gli errori individuati in fase di contabilizzazione.

Revisione #4
Creato 22 maggio 2026 10:02:04 da Giuseppe Anelli
Aggiornato 21 luglio 2026 10:10:52 da Leonardo D'addabbo